



# SSWs spilleregler

Vedtægter og andre  
regelsæt med betydning  
for partiarbejdet  
06-2025

**SSW** 

*For os i Sydslesvig.*

## **SSWs spilleregler**

Vedtægter og andre regelsæt  
med betydning for partiarbejdet  
06-2025



# Indhold

1.	Vedtægter for SSW .....	side 4
2.	Satzung des SSW.....	side 16
3.	Geschäftsordnung des SSW .....	side 29
4.	Schiedsgerichtsordnung des SSW .....	side 37
5.	Vejledning til mødeledere .....	side 50
6.	Wegweisung für Versammlungsleitung .....	side 57

# Vedtægter for Sydslesvigsk Vælgerforening (SSW)

besluttet på SSW landsmødet den 18. september 2010 med ændringer fra 24.09.2011, 20.09.2014, 24.09.2016, 15.09.2018 og 07.10.2024

## 1. afsnit – Partiet

### § 1 Navn og hjemsted

- Partiets navn er "Sydslesvigsk Vælgerforening" (på tysk: "Südschleswigscher Wählerverband") og forkortes "SSW"; de lokale forbund/foreninger har som navnetilføjelse deres regionale betegnelse for forbundet/foreningen. Amtsforbundet Rendsborg-Egernførde hedder "SSW amtsforbund Rendsborg-Egernførde og Kiel". Amtsforbundet SSW Nordfrisland hedder "SSW Nordfrislands amt og Helgoland".
- Hjemstedet for partiets landsforbund er Flensborg. De lokale forbund/foreninger har hjemsted i Flensborg, såfremt de ikke har angivet et andet hjemsted.

### § 2 Virke og grundlag

- Virkeområde i henhold til den tyske partilov er Sydslesvig inkl. Helgoland.
- SSW er et parti i henhold til den tyske lov om de politiske partier (partilov). På grundlag af Forbundsrepublikken Tysklands grundlov, delstaten Slesvig-Holstens forfatning, SSW's vedtægter samt ramme- og handlingsprogrammer deltager partiet i den politiske meningsdannelse.

SSW repræsenterer det danske mindretal og de nationale frisere i Sydslesvig politisk og føler sig i særlig grad forpligtet over for dem, men ønsker dog samtidig at virke til gavn for alle borgeres ve og vel i Slesvig-Holsten.

SSW går ind for en demokratisk livs- og samfundsform, som er præget af social retfærdighed, gensidig agtelse og respekt over for medmennesker efter nordisk forbillede.

SSW vil medvirke til en forståelse mellem de forskellige folkeslag og deltagte i samarbejdet i Europa. Partiets politik er fri og uafhængig.

## 2. afsnit – Medlemmerne

### § 3 Medlemskab

Ret til medlemskab har enhver, som er fyldt 15 år, tilslutter sig grundlaget for partiets virke, ikke er medlem af noget andet parti, og som ikke har mistet valgbarheden eller valgretten som følge af en retslig afgørelse.



## § 4 Optagelse af medlemmer og medlemernes tilhørsforhold til organisationen

1. For at blive optaget som medlem kræves der en skriftlig eller elektronisk ansøgning, hvorefter lokalforeningens bestyrelse beslutter, i hvis område ansøgeren bor. Er ansøgningen stilet til det ansvarlige amtsforbund eller landsforbundet eller bliver sendt videre til dem, kan disse også optage medlemmer. I begrundede enkeltilfælde skal den ansvarlige lokalforening høres før optagelsen.  
Hvis ansøgeren ikke bor i en lokalforenings område, træffer landsstyrelsen afgørelse om optagelse og tilhørsforhold. Landsstyrelsen kan fastlægge de nærmere detaljer for disse medlemmer.
2. Ethvert medlem hører som udgangspunkt til den lokalforening, i hvis område medlemmet bor. Hvis et medlem ikke længere bor i sin lokalforenings område, træffer landsforbundets bestyrelse beslutning om tilhørsforholdet.
3. Det er ikke tilladt at være medlem i flere lokalforeninger.

## § 5 Udtrædelse af medlemmer

1. Et medlem kan til enhver tid træde ud af partiet. Udtrædelsen skal meddeles lokalforeningen eller landsforbundet skriftligt. Hvis man ikke tager imod eller returnerer årsmedlemskortet, betragtes det som en udtrædelsesmeddelelse.
2. I øvrigt ophører medlemskabet ved medlemmets død eller eksklusion.
3. Når medlemskabet ophører, mister medlemmet alle rettigheder, som det havde fået i forbindelse med dets tilhørsforhold til partiet.
4. Hvis et ekskluderet medlem igen ansøger om at blive medlem, skal den lokale organisationsforening - inden der træffes afgørelse om ansøgningen - høres, som havde anmodet om eksklusionen.

## § 6 Medlemernes rettigheder og pligter

1. Alle medlemmer har samme rettigheder og især samme stemmeret. Inden for lovgivningens rammer og i henhold til de vedtægtsretlige bestemmelser har alle medlemmer ret til at deltage i partiets arrangementer, valg og afstemninger.
2. Alle medlemmer har pligt til at gå ind for partiets mål samt opfylde de pligter, som i henhold til vedtægterne er pålagt dem, og til at betale det fastsatte kontingent.
3. Medlemsrettighederne er stillet i bero, hvis medlemmet af årsager, som må tilregnes medlemmet, er i restance i mere end 6 måneder.

### 3. afsnit – Partiets opdeling

#### 1 § 7 Partiets opdeling

1. Partiet er opdelt i lokalforeninger, amtsforbund og i landsforbundet.
2. De lokale forbund/foreninger handler selvstændigt inden for rammerne af vedtægterne, rammeprogrammet og handlingsprogrammerne.

### 4. afsnit – Lokalforeningerne

#### § 8 Lokalforeningerne

1. Lokalforeningerne er den laveste partiorganisation. De består af partimedlemmerne i den pågældende kommune og af de medlemmer, som er blevet henvist i henhold til § 4. Medlemmer i nabokommuner kan slutte sig sammen i en lokalforening. I hver kommune, som hører til et amt, kan der kun oprettes en lokalforening. Undtagelser skal godkendes af amtsforbundet. I byer, som ikke hører under et amt, kan der oprettes flere lokalforeninger. Deres lokale virkeområde er som regel bestemt af de lokale bydeles grænser.
2. Lokalforeningerne kan for deres område træffe beslutning om underafdelinger og fastlægge deres repræsentation.
3. Medlemmerne af en lokalforening danner tilsammen den lokale generalforsamling. Den er lokalforeningens højeste organ, som afholdes årligt, senest ultimo april.
4. Lokalforeningens ledelse påhviler lokalbestyrelsen som organ, der vælges af den lokale generalforsamling. Lokalbestyrelsen består af formanden, næstformanden og kassereren (den ledende bestyrelse). Desuden kan der vælges bisiddere, hvis antal fastsættes af generalforsamlingen før valget.
5. For bisidderne kan der vælges op til 2 suppleanter.
6. Regnskabsførelsen kontrolleres af to revisorer, som er valgt af den lokale generalforsamling.
7. Den lokale generalforsamling er beslutningsdygtig, hvis den er blevet lovligt indkaldt.
8. Lokalforeningen kan træffe beslutning om tilføjelser til disse vedtægter. De må imidlertid ikke være i strid med partivedtægterne eller ændre dem.
9. Alle ledende bestyrelsesmedlemmer repræsenterer lokalforeningen alene, såfremt den lokale generalforsamling ikke har vedtaget en anden ordning.
10. Den lokale generalforsamlingen kan afholdes ekstraordinært, når
  - a. lokalbestyrelsen beslutter det eller
  - b. mindst 20 procent af generalforsamlingens medlemmer af landsmødet kræver det med angivelse af dagsordenen.



11. Løvrigt anvendes landsforbundets tilsvarende regler.

## 5. afsnit – Amtsforbundene

### § 9 Amtsforbundene

1. Lokalforeningerne inden for en amtskommune (Landkreis) udgør som regel et amtsforbund.
2. Lokalforeningerne i Kiel er sluttet sammen med det tilstødende amtsforbund for Rendsborg-Egernførde og Kiel. Helgoland med amtsforbundet for Nordfrisland.
3. Lokalforeningerne i Flensborg udgør tilsammen et amtsforbund.

### § 10 Amtsgeneralforsamlingen

1. Amtsgeneralforsamlingen er amtsforbundets øverste organ og består af
  - a) lokalforeningernes delegerede, som er valgt af de lokale generalforsamlinger,
  - b) medlemmerne i amtsbestyrelsen,
  - c) hhv. SSW's amtsrådsmedlemmer i det pågældende lokale amtsråd og af SSW's rådsmedlemmer i Flensborg eller KielAmtsgeneralforsamlingen skal finde sted årligt senest ultimo juni.
2. Hver lokalforening sender 2 delegerede. Fra og med det 51. medlem får den for hver yderligere påbegyndt 50 medlemmer en yderligere delegeret. Retningsgivende for antallet af delegerede er lokalforeningens medlemsliste pr. 31.12. før hvert valg af delegerede.
3. Amtsgeneralforsamlingen er beslutningsdygtig, hvis den er blevet lovligt indkaldt.
4. Hvis en delegeret, som er valgt i henhold til stk. 1 a), er forhindret i at deltage i amtsgeneralforsamlingen, kan den pågældende lokalbestyrelse sende et af sine partimedlemmer som stedfortræder.
5. Uover dem i afsnit 1 nævnte har alle medlemmer af amtet, der er tilstede, stemmeret.
6. Amtsforbundet kan træffe beslutning om tilføjelser til disse vedtægter. De må imidlertid ikke være i strid med partivedtægterne eller ændre dem.
7. Amtsgeneralforsamlingen kan afholdes ekstraordinært, når
  - a. amtsbestyrelsen beslutter det,
  - b. mindst 2 lokalforeninger eller
  - b. mindst 20% af amtsgeneralforsamlingens medlemmer af landsmødet kræver det med angivelse af dagsordenen.
8. Løvrigt anvendes landsforbundets tilsvarende regler.

## § 11 Amtsbestyrelsen

1. Amtsforbundet ledes af amtsbestyrelsen som organ, som vælges af amtsgeneralforsamlingen.
2. Amtsbestyrelsen består af amtsformanden, den 1. og 2. næstformand (den ledende bestyrelse) og yderligere bisiddere, hvis antal fastlægges af amtsgeneralforsamlingen inden valget. Der kan vælges 2 suppleanter for bisidderne.
3. Amtsgeneralforsamlingen udpeger af kredsen af ledende bestyrelsesmedlemmer det bestyrelsesmedlem, som er ansvarlig for de økonomiske forhold.
4. Regnskabsførelsen kontrolleres af to revisorer, som er valgt af amtsgeneralforsamlingen.
5. Ethvert ledende bestyrelsesmedlem repræsenterer amtsforbundet alene, såfremt amtsgeneralforsamlingen ikke har vedtaget en anden ordning.
6. Amtsbestyrelsen kan træffe foreløbige tiltag, hvis en lokalforening ikke længere har en funktionsdygtig bestyrelse. Efter udløbet af 4 år kan amtsbestyrelsen træffe endelige tiltag.

## 6. afsnit – Landsforbundet

### § 12 Landsforbundet

Amtsforbundene er sluttet sammen i landsforbundet.

### § 13 Landsforbundets organer

Landsforbundets organer er

- a) landsmødet
- b) hovedudvalget
- c) landsstyrelsen

### § 14 Landsmødet

1. Landsmødet er partiets øverste repræsentation. Det er samtidig landsforbundets øverste organ.
2. Landsmødet består af følgende stemmeberettigede medlemmer:
  - a) en delegeret fra hver lokalforening med en vedtægtsmæssigt valgt bestyrelse for hver påbegyndt 50 medlemmer,
  - b) en delegeret fra hvert amtsforbund for hver påbegyndt 100 medlemmer,
  - c) SSW's forbundsdays- og landdagsmedlemmer,
  - d) medlemmerne af SSW's landsstyrelse,



- e) tre medlemmer af landsforbundet for SSW-Ungdom, såfremt det har en valgt bestyrelse,
  - f) to medlemmer af arbejdsgruppen for Holsten-Hamburg, såfremt den har en valgt bestyrelse.
3. Retningsgivende for antallet af delegerede fra lokalforeningerne og amtsforbundene er medlemslisten pr. 31.12. før valget af delegerede.
  4. Hvis en delegeret, som er valgt i henhold til stk. 2 a) eller 2 b), er forhindret i at deltage i landsmødet, kan den pågældende bestyrelse sende et af sine partimedlemmer som stedfortræder.
  5. Hvis landsmødet skal beslutte over en koalitionsaftale, et valgprogram, et rammeprogram eller deltagelsen af et valg på nationalt plan har hvert SSW-medlem som er tilstede stemmeret til den tilsvarende dagsorden.
  6. I landsmødet deltager desuden SSW's medlemmer af det "rådgivende udvalg for spørgsmål vedrørende det danske mindretal ved det tyske indenrigsministerium" og af "udvalget for spørgsmål vedrørende den frisiske folkegruppe ved den slesvig-holstenske landdag" med rådgivende stemme.

## § 15 Indkaldelse til landsmøde

1. Landsmødet indkaldes af landsformanden med angivelse af dagsordenen.
2. Det ordinære landsmøde afholdes regelmæssigt en gang om året.
3. Ekstraordinære landsmøder kan afholdes, hvis
  - a) landsstyrelsen beslutter det,
  - b) mindst to amtsforbund eller
  - c) mindst 40 af de stemmeberettigede medlemmer af landsmødet kræver det med angivelse af dagsordenen.
4. Indkaldelsen sker skriftligt eller ved en annonce i Flensborg Avis i den udgave, som alle SSW-medlemmer også uden abonnement får tilsendt hver uge med angivelse af dagsordenen og med mindst 14 dages varsel. Invitationen kan også sendes ud per mail til de medlemmer, der har angivet deres mailadresse til SSW. Invitationen gælder som sendt, hvis den udsendes til den sidste angivne mailadresse.

Ved indkaldelse af ekstraordinære landsmøder kan landsformanden - når særlige grunde taler herfor - fastlægge en anden meddelelsesform og et forkortet varsel, som dog ikke må være mindre end 24 timer.

## § 16 Dagsordenspunkter

Hver lokalforening, hvert amtsforbund, landsstyrelsen eller 20 stemmeberettigede medlemmer af landsmødet har ret til at indgive dagsordenspunkter til landsformanden, som denne skal sætte på dagsordenen.

## § 17 Gennemførelse af landsmødet

Landsmødet ledes af landsformanden eller af en mødeleder, som vælges af landsmødet. De nærmere detaljer er fastlagt i forretningsordenen.

## § 18 Beslutningsdygtighed

1. Landsmødet er beslutningsdygtigt, når mere end halvdelen af dets stemmeberettigede medlemmer er til stede.
2. Hvis landsmødet ved landsmødets begyndelse ikke er beslutningsdygtigt, skal formanden hæve landsmødet og indkalde til et nyt landsmøde, som senest skal afholdes efter 6 uger, og som så under alle omstændigheder er beslutningsdygtigt. Den nye indkaldelse skal angive dette.
3. Hvis det i løbet af landsmødet bliver konstateret, at det ikke længere er beslutningsdygtigt, kan formanden gå frem i henhold til stk. 2.

## § 19 Forretningsordenen

1. Landsmødet giver sig selv en forretningsorden, som også gælder for hovedudvalget. Den finder analogt anvendelse på underordnede partiorganisationer. Den er en del af vedtægterne.
2. Underordnede partiorganisationer kan vedtage tilføjelser til forretningsordenen. Disse tilføjelser må imidlertid ikke være i strid med forretningsordenen eller ændre den.

## § 20 Landsmødets opgaver

Landsmødets opgaver omfatter især

- a) drøftelser af beretningerne og meddelelse af décharge til landsstyrelsen samt drøftelser af beretningerne fra forbundsdagen, landdagsgruppen, SSWU, SSW's medlemmer af det "rådgivende udvalg for spørgsmål vedrørende det danske mindretal ved det tyske indenrigsministerium" og fra "udvalget for spørgsmål vedrørende den frisiske folkegruppe ved den slesvig-holstenske landdag",
- b) valg af landsstyrelsen i henhold til vedtægternes § 21 og udnævnelse af det ledende styrelsesmedlem med ansvar for økonomiske anliggender,
- c) valg af landsforbundets revisorer,
- d) valg af kandidater til de almindelige offentlige valg i det omfang, at landsforbundet er kompetent i henhold til § 29,
- e) valg af de ordinære medlemmer og af supplanter til landsvoldgiftsnævnet,
- f) beslutning vedrørende partiprogrammet, såfremt der ikke er fastlagt andet af landsmødet,



- g) beslutning vedrørende partiets vedtægter, forretningsorden og voldgiftsbestemmelser,
- h) valg af SSW's repræsentanter i det rådgivende udvalg for spørgsmål vedrørende det danske mindretal ved det tyske indenrigsministerium,
- i) beslutninger vedrørende opløsning af partiet og partiets formue,
- j) fastsættelse af kontingenter og fordeling af kontingenterne på de lokale forbund/foreninger,
- k) beslutninger vedrørende urafstemninger.

## § 21 Landsstyrelsen

1. Landsstyrelsen vælges af landsmødet.
2. Den består af
  - a) landsformanden og 1. og 2. næstformand (den ledende styrelse),
  - b) samt 4 bisiddere.
3. Der vælges 2 suppleanter for bisidderne.
4. I de ulige år vælges
  - a) landsformanden,
  - b) 2. næstformand og
  - c) 2. og 4. bisidder,
  - d) alle suppleanter til bisidderne.
5. I de lige år vælges
  - a) 1. næstformand og
  - b) 1. og 3. bisidder.

## § 22 Landsstyrelsens opgaver

1. Landsstyrelsen leder partiet. Hvert ledende styrelsesmedlem har ret til alene at tegne partiet.
1. a) Landsstyrelsen kan beslutte almene regler for under hvilken forudsætning og i hvilken størrelse udgifter kan refunderes til medlemmer, der har deltaget i partiets aktiviteter og i denne forbindelse har haft udgifter.
1. b) Landsstyrelsen kan i partiets navn hædre og ære medlemmer og ikke-medlemmer for deres indsats for partiet. En hædring er også mulig for mangeårigt medlemsskab. Landsstyrelsen kan udarbejde retningslinjer herfor, som skal besluttes af hovedudvalget.
2. De daglige opgaver udføres af landssekretariatet under ledelse af landssekretæren.
3. Landsstyrelsen kan oprette udvalg til støtte for styrelsen.

4. Den kan træffe foreløbige tiltag, hvis et amtsforbund ikke længere har en funktionsdygtig bestyrelse. Efter udløbet af 4 år kan landsstyrelsen træffe endelige tiltag.

## 7. afsnit – Hovedudvalget

### § 23 Hovedudvalget

1. I landsforbundet oprettes et hovedudvalg.
2. Hovedudvalget består af:
  - a) landsstyrelsen,
  - b) forbundsdays- landdagsmedlemmerne,
  - c) en delegeret for hver påbegyndt 100 medlemmer fra amtsforbundene.
3. Hovedudvalgets opgaver er:
  - a) at rådgive landsstyrelsen,
  - b) at give anbefalinger,
  - c) at tage imod beretninger fra landsstyrelsen og landdagsgruppen,
  - d. at træffe beslutninger mellem landsmøderne, hvis ikke emnet er så vigtigt, at der skal indkaldes til et landsmøde.
4. Hovedudvalget er beslutningsdygtigt, hvis det er blevet lovligt indkaldt.
4. a) Uover dem i afsnit 1 nævnte har alle tilstede værende partimedlemmer stemmeret.
5. Hovedudvalget ledes af landsformanden eller af en mødeleder, som vælges af hovedudvalget.
6. Formanden skal mindst to gange om året indkalde hovedudvalget. Det skal desuden indkaldes, hvis to amtsforbund eller flertallet af de efter afsnit 2 stemmeberettigede medlemmer af hovedudvalget kræver det med angivelse af en dagsorden.

## 8. afsnit – Landssekretæren

### § 24 Landssekretæren

1. Efter høring af hovedudvalget ansættes landssekretæren af landsstyrelsen.
2. Landssekretæren hjælper landsstyrelsen med at udføre dens opgaver. I forståelse med landsstyrelsen tager landssekretæren sig af partiets anliggender og fører kasse.
3. Det påhviler landssekretæren at koordinere hele partiarbejdet.
4. Landssekretæren har ret til at deltage i alle møder, som lokalforeningernes og amtsforbundenes organer afholder, og skal til enhver tid høres.
5. Landssekretæren er ansvarlig for at tage referat af landsmødet.



## 9. afsnit – SSW-Ungdom

### § 25 SSW-Ungdom

1. SSW's ungdomsorganisationens navn er SSW-Ungdom og forkortes "SSWU". Unge i alderen mellem 15 og 29 år kan være medlem.
2. SSW-Ungdom kan vedtage sine egne vedtægter og forretningsorden. De skal overholde de demokratiske principper.
3. SSW-Ungdoms arbejde skal være i overensstemmelse med § 2 i disse vedtægter.

## 10. afsnit – Flertal

### § 26 Flertal

1. Såfremt der ikke er fastlagt andet i vedtægterne, bliver alle beslutninger truffet med et simpelt flertal af de tilstede værende stemmeberettigede medlemmer.
2. Et flertal på 2/3 af de tilstede værende stemmeberettigede medlemmer på landsmødet kræves ved
  - a) ændringer af vedtægterne, forretningsordenen og voldgiftsbestemmelserne,
  - b) beslutninger vedrørende afholdelse af urafstemning,
  - c) beslutningen vedrørende en oplosning af partiet.

## 11. afsnit – Valgperioder

### § 27 Valgperioder

1. Valgperioden for alle ulønnede tillidshverv i partiet, som er opnået ved valg, er på to år, såfremt der ikke er ordninger om SSW's repræsentation hos andre, som fastlægger noget andet.
2. Alle hverv, som er opnået ved valg, ophører ved nyvalg, såfremt vedtægterne i den enkelte situation ikke fastlægger noget andet.
3. Hvis ordinære nyvalg finder sted før eller efter udløbet af den toårige periode, som tillidspersonen er valgt for, forkortes eller forlænges valgperioden tilsvarende.
4. Hvis en valgt person fratræder sit hvert, skal den pågældende bestyrelse omgående indkalde den valgte suppleant. Hvis der ikke er suppleanter, skal der straks afholdes suppleringsvalg. Valgperioden for hhv. suppleanten og den tillidsperson, som er valgt ved suppleringsvalg, gælder for den resterende tid af den løbende valgperiode.
5. En tillidsperson kan miste sit tillidshvert før valgperiodens udløb, hvis 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer, som er til stede på et landsmøde eller på

en amtsgeneralforsamling eller en lokal generalforsamling, vælger et andet medlem til tillidshvervet i partiet.

1

## 12. afsnit – Økonomi

### § 28 Økonomi

1. De midler, som er nødvendige for at udføre partiets opgaver, tilvejebringes via kontingenter, donationer, særbidrag, indsamlinger og offentlige tilskud.
2. Partiets penge forvaltes først og fremmest af det ledende styrelsesmedlem, som er ansvarlig for økonomiske anliggender. I den forbindelse gør han brug af landssekretariatet. Han er ansvarlig for regnskabsaflæggelse og aflægger beretning til landsmødet.
3. Det samlede regnskab og bogføring kontrolleres af de valgte revisorer i henhold til de gældende revisionsbestemmelser.
4. Desuden gælder partilovens §§ 23 og 24.
5. Regnskabsåret er kalenderåret.

## 13. afsnit – Ansvarsforhold ved politiske valg

### § 29 Ansvarsforhold ved politiske valg

1. Ansvaret for kommunalvalgene ligger hos lokalforeningerne eller - hvis det ikke er muligt - hos amtsforbundene.
2. Ansvaret for amtsrådsvalgene og valgene til rådene i de amtsfrie byer ligger hos amtsforbundene eller - hvis det ikke er muligt - hos landsforbundet.
3. For direkte valg og borgerafstemninger i henhold til de kommunale og amtslige bestemmelser er de berørte lokalforeninger og det tilsvarende amtsforbund ansvarlige.
4. For de øvrige offentlige valg og borgerafstemninger på delstatsplan er landsforbundet ansvarligt. De underordnede forbund/foreninger støtter det i henhold til de pågældende bestemmelser og landsmødebeslutninger.

## 14. afsnit – Ordensbestemmelser og voldgift

### § 30 Ordensbestemmelser

1. Mod medlemmer og lokale forbund/foreninger kan der træffes ordensforanstaltninger, hvis disse krænker partiets vedtægter eller dets principper eller ordensbestemmelser.
2. Et medlem kan kun ekskluderes af partiet, hvis det forsættigt krænker partiets



vedtægter eller krænker dets principper eller ordensbestemmelser i betydelig grad og dermed skader partiet alvorligt.

3. Ordensprocedurerne og eksklusionen fra partiet er fastlagt i de voldgiftsbestemmelser, som er vedtaget af landsmødet. De udgør en del af disse vedtægter.

### § 31 Voldgiftsnævn

1. I landsforbundet og i amtsforbundene skal der oprettes et voldgiftsnævn.
2. Voldgiftsnævnet består af tre ordinære medlemmer og tre suppleanter.
3. Kompetenceforholdene og proceduren er fastlagt i de voldgiftsbestemmelser, som er vedtaget af landsmødet.

## 15. afsnit – Opløsning af partiet

### § 32 Opløsning af partiet

1. Beslutninger om opløsning af partiet og om hvad der skal ske med partiets formue, kan udelukkende tages på en ekstraordinær landpartidag.  
Beslutningen om at opløse partiet kan kun ske igennem bekræftelse af flertallet af medlemmerne i en urafstemning. Nærmere bliver ordnet iflg. forretningsordenen.
2. Partiet's formue må kun tilfalte en selvstændig organisation indenfor det danske mindretal, der udfører en af de i § 2 Abs. 1 Sydslesvigloven opførte gøremål.
3. Ved opløsning af et Lokalforbund tilfalder dets formue det tilhørende Amtsforbund.  
Ved opløsning af arbejdskredsen Holstein-Hamburg tilfalder dens formue Landsforbundet.  
Ved opløsning af et distrikt SSWUngdom, tilfalder dets formue Landsforbundet SSWUngdom.  
Ved opløsning af Landsforbundet SSWUngdom tilfalder dets formue Landsforbundet.

## 16. afsnit – Slutbestemmelser

### § 33 Partilov

Desuden gælder den tyske lov om de politiske partier (partilov).

### § 34 Ikrafttræden

Disse vedtægter træder i kraft, når de er blevet vedtaget. Vedtagelsen af disse vedtægter indebærer, at alle tidligere vedtægter bliver ophævet.

# Satzung des Südschleswigschen Wählerverbandes (SSW)

beschlossen auf dem SSW-Landesparteitag am 18. September 2010  
mit Änderung vom 24.09.2011, 20.09.2014, 24.09.2016, 15.09.2018 und  
07.10.2023

## 1. Abschnitt – Die Partei

### § 1 Name und Sitz

1. Die Partei führt den Namen „Südschleswigscher Wählerverband“ mit der Kurzbezeichnung „SSW“, die Gebietsverbände führen als Namenszusatz ihre regionale Gliederungsbezeichnung, der Kreisverband Rendsburg-Eckernförde führt zusätzlich die Bezeichnung „und Kiel“, der Kreisverband Nordfriesland führt zusätzlich die Bezeichnung „und Helgoland“.
2. Sitz des Landesverbandes der Partei ist Flensburg. Sitz der Gebietsverbände ist Flensburg, soweit kein anderer Sitz von diesen bestimmt worden ist.

### § 2 Tätigkeitsgebiet und Grundlagen

1. Tätigkeitsgebiet im Sinne des Parteiengesetzes ist Südschleswig einschließlich Helgoland.
2. Der SSW ist eine Partei nach dem Gesetz über die politischen Parteien (Parteiengesetz). Die Partei wirkt auf der Grundlage des Grundgesetzes der Bundesrepublik Deutschland, der Verfassung des Landes Schleswig-Holstein, ihrer Satzung sowie der Rahmen- und Aktionsprogramme an der politischen Willensbildung mit.

Der SSW ist die politische Vertretung der dänischen Minderheit und der nationalen Friesen in Südschleswig und fühlt sich diesen besonders verpflichtet, will zugleich aber auch dem Wohl aller Bürgerinnen und Bürger in Schleswig-Holstein dienen.

Der SSW tritt für eine demokratische Lebens- und Gesellschaftsform ein, die von sozialer Gerechtigkeit, gegenseitiger Achtung und dem Respekt gegenüber den Mitmenschen nach nordischem Vorbild geprägt ist.

Der SSW will an der Verständigung zwischen den Völkern und an der Zusammenarbeit in Europa mitwirken. Seine Politik ist frei und unabhängig.

## 2. Abschnitt – Die Mitglieder

### § 3 Mitgliedschaft

Mitglied kann sein, wer das 15. Lebensjahr vollendet hat, sich zu den Grundlagen der Partietätigkeit bekennt, keiner anderen Partei angehört und nicht infolge Richterspruchs die Wählbarkeit oder das Wahlrecht verloren hat.



## § 4 Aufnahme und Organisationszugehörigkeit von Mitgliedern

1. Für die Aufnahme als Mitglied ist ein schriftlicher Antrag oder elektronisch gestellter Antrag erforderlich, über den der Vorstand des Ortsverbandes entscheidet, in dessen Gebiet die Antragstellerin oder der Antragsteller wohnt. Ist der Antrag an den zuständigen Kreisverband oder an den Landesverband gerichtet oder wird er dorthin weitergeleitet, können auch diese entscheiden. In begründeten Einzelfällen ist der zuständige Ortsverband dann vor der Entscheidung zu hören. Wohnt die Antragstellerin oder der Antragsteller nicht im Gebiet eines Ortsverbandes, entscheidet der Landesvorstand über die Aufnahme und die Zugehörigkeit. Der Landesvorstand kann die Einzelheiten hinsichtlich dieser Mitglieder regeln.
2. Jedes Mitglied gehört grundsätzlich dem Ortsverband an, in dessen Gebiet es wohnt. Wohnt ein Mitglied nicht mehr im Gebiet seines Ortsverbandes, bestimmt der Vorstand des Landesverbandes über die Zugehörigkeit.
3. Mitgliedschaften in mehreren Ortsverbänden sind unzulässig.

## § 5 Ausscheiden von Mitgliedern

1. Ein Mitglied kann jederzeit aus der Partei austreten. Der Austritt ist dem Ortsverband oder dem Landesverband gegenüber schriftlich zu erklären. Die Nichtannahme oder Rückgabe des Mitgliedsjahresausweises gilt als Austrittserklärung.
2. Im Übrigen endet die Mitgliedschaft durch Tod oder Ausschluss des Mitgliedes.
3. Mit der Beendigung der Mitgliedschaft verliert das Mitglied alle Rechte, die es aus der Parteizugehörigkeit erworben hatte.
4. Beantragt ein durch Ausschluss ausgeschiedenes Mitglied die Wiederaufnahme, so ist vor der Entscheidung über den Antrag die Organisationsgliederung zu hören, die den Ausschluss beantragt hatte.

## § 6 Rechte und Pflichten der Mitglieder

1. Jedes Mitglied hat die gleichen Rechte und insbesondere das gleiche Stimmrecht. Es hat das Recht, an Veranstaltungen, Wahlen und Abstimmungen der Partei im Rahmen der Gesetze und der satzungsrechtlichen Bestimmungen teilzunehmen.
2. Jedes Mitglied ist verpflichtet, für die Ziele der Partei einzutreten sowie die ihm nach den Satzungen auferlegten Pflichten zu erfüllen und den festgesetzten Beitrag zu zahlen.
3. Die Mitgliederrechte ruhen, wenn das Mitglied mit der Zahlung der Mitgliedsbeiträge aus von ihm zu vertretenen Gründen länger als 6 Monate im Rückstand ist.

### 3. Abschnitt – Gliederung der Partei

#### § 7 Gliederung der Partei

1. Die Partei gliedert sich in Ortsverbände, Kreisverbände und in den Landesverband.
2. Die Gebietsverbände handeln im Rahmen der Satzungen, des Rahmenprogramms und der Aktionsprogramme selbstständig.

### 4. Abschnitt – Die Ortsverbände

#### § 8 Die Ortsverbände

1. Die Ortsverbände sind die unterste Gliederung der Partei. Sie bestehen aus den Parteimitgliedern der entsprechenden Gemeinde und den nach § 4 zugewiesenen Mitgliedern. Mitglieder benachbarter Gemeinden können sich zu einem Ortsverband zusammenschließen. In jeder kreisangehörigen Gemeinde kann nur ein Ortsverband gebildet werden. Ausnahmen bedürfen der Zustimmung des Kreisverbandes. In den kreisfreien Städten können mehrere Ortsverbände gebildet werden. Deren lokales Tätigkeitsgebiet bestimmt sich in der Regel nach den Grenzen der örtlichen Stadtteile.
2. Ortsverbände können für ihren Bereich Untergliederungen (Abteilungen) beschließen und deren Vertretung regeln.
3. Die Mitglieder eines Ortsverbandes bilden zusammen die Ortshauptversammlung. Sie ist das höchste Organ des Ortsverbandes, die jährlich bis Ende April eines Jahres stattfinden soll.
4. Die Leitung des Ortsverbandes obliegt dem Ortsvorstand als Organ, der von der Ortshauptversammlung gewählt wird. Er besteht aus der oder dem Vorsitzenden, aus der Stellvertreterin oder dem Stellvertreter und der Kassiererin oder dem Kassierer (geschäftsführender Vorstand). Hinzugewählt werden können Beisitzerinnen oder Beisitzer, deren Zahl vor der Wahl durch die Hauptversammlung festgesetzt wird.
5. Für die Beisitzer können bis zu 2 Ersatzmitglieder gewählt werden.
6. Die Kassenführung wird von zwei von der Ortshauptversammlung gewählten Revisorinnen oder Revisoren überwacht.
7. Die Ortshauptversammlung ist beschlussfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen worden ist.
8. Der Ortsverband kann Ergänzungen zu dieser Satzung beschließen. Sie dürfen jedoch nicht im Widerspruch zur Parteisatzung stehen oder diese abändern.
9. Jedes geschäftsführende Vorstandsmitglied vertritt den Ortsverband allein, soweit die Ortshauptversammlung nicht eine abweichende Regelung beschlossen hat.



10. Die Ortshauptversammlung kann zu außerordentlichen Sitzungen zusammentreffen, wenn
  - a. der Ortsvorstand es beschließt oder
  - b. mindestens 20 Prozent der Mitglieder der Ortshauptversammlung es unter Angabe einer Tagesordnung verlangen.
11. Im Übrigen gelten die Vorschriften über den Landesverband sinngemäß.

## 5. Abschnitt – Die Kreisverbände

### § 9 Die Kreisverbände

1. Die Ortsverbände innerhalb eines Landkreises bilden in der Regel jeweils einen Kreisverband.
2. Ortsverbände in Kiel sind dem angrenzenden Kreisverband Rendsburg-Eckernförde und Kiel angeschlossen, Helgoland dem Kreisverband Nordfriesland und Helgoland.
3. Die Ortsverbände in Flensburg bilden zusammen einen Kreisverband.

### § 10 Die Kreishauptversammlung

1. Die Kreishauptversammlung ist das oberste Organ des Kreisverbandes und setzt sich zusammen
  - a) aus den von den Ortshauptversammlungen gewählten Delegierten der Ortsverbände,
  - b) aus den Mitgliedern des Kreisvorstandes,
  - c) aus den SSW-Kreistagsabgeordneten des jeweiligen Gebietskreistages bzw. aus den SSW-Ratsmitgliedern in Flensburg oder Kiel.

Die Kreishauptversammlung soll jährlich bis Ende Juni eines Jahres stattfinden.
2. Jeder Ortsverband entsendet 2 Delegierte. Ab dem 51. Mitglied erhält er für jede weitere angefangene 50 Mitglieder eine weitere Delegierte oder einen weiteren Delegierten. Maßgebend für die Anzahl der Delegierten ist der Mitgliederstand des Ortsverbandes am 31.12. vor der Delegiertenwahl.
3. Die Kreishauptversammlung ist beschlussfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen worden ist.
4. Wenn eine gemäß Absatz 1 a) gewählte Delegierte oder gewählter Delegierter an der Teilnahme zur Kreishauptversammlung verhindert ist, kann der entsprechende Ortsvorstand eines seiner Parteimitglieder als Stellvertreter entsenden.
5. Neben den in Absatz 1 Aufgeführten haben alle anwesenden Mitglieder des Kreisverbandes in der Kreishauptversammlung Stimmrecht.
6. Der Kreisverband kann Ergänzungen zu dieser Satzung beschließen. Sie dürfen jedoch nicht im Widerspruch zur Parteisatzung stehen oder diese abändern.

- 2
7. Die Kreishauptversammlung kann zu außerordentlichen Sitzungen zusammentreffen, wenn
    - a. der Kreisvorstand es beschließt
    - b. mindestens 2 Ortsverbände oder
    - c. mindestens 20 Prozent der Delegierten der Kreishauptversammlung es unter Angabe einer Tagesordnung verlangen.
  8. Im Übrigen gelten die Vorschriften über den Landesverband sinngemäß.

### **§ 11 Der Kreisvorstand**

1. Die Führung der Geschäfte des Kreisverbandes obliegt dem Kreisvorstand als Organ, den die Kreishauptversammlung wählt.
2. Der Kreisvorstand besteht aus der oder dem Kreisvorsitzenden, seiner 1. und 2. Stellvertreterin oder seinem 1. und 2. Stellvertreter (geschäftsführender Vorstand) und weiteren Beisitzerinnen oder Beisitzern, deren Zahl vor der Wahl von der Kreishauptversammlung festgesetzt wird. Es können 2 Ersatzmitglieder für die Beisitzer gewählt werden.
3. Die Kreishauptversammlung bestimmt das für die Finanzangelegenheiten zuständige Vorstandsmitglied aus dem Kreis des geschäftsführenden Vorstandes.
4. Die Kassenführung wird von zwei von der Kreishauptversammlung gewählten Revisorinnen oder Revisoren überwacht.
5. Jedes geschäftsführende Vorstandsmitglied vertritt den Kreisverband allein, soweit die Kreishauptversammlung nicht eine abweichende Regelung beschlossen hat.
6. Der Kreisvorstand kann vorläufige Maßnahmen treffen, wenn ein Ortsverband keinen funktionsfähigen Vorstand mehr hat. Nach Ablauf von 4 Jahren kann der Kreisvorstand endgültige Maßnahmen beschließen.

### **6. Abschnitt – Der Landesverband**

#### **§ 12 Der Landesverband**

Die Kreisverbände sind im Landesverband zusammengeschlossen.

#### **§ 13 Die Organe des Landesverbandes**

Die Organe des Landesverbandes sind

- a) der Landesparteitag
- b) der Hauptausschuss
- c) der Landesvorstand



## § 14 Der Landesparteitag

1. Der Landesparteitag bildet die oberste Vertretung der Partei. Er ist zugleich oberstes Organ des Landesverbandes.
2. Der Landesparteitag setzt sich aus folgenden stimmberechtigten Mitgliedern zusammen:
  - a) je einer oder einem Delegierten eines jeden Ortsverbandes mit einem satzungsgemäß gewählten Vorstand für je angefangene 50 Mitglieder,
  - b) je einer oder einem Delegierten eines jeden Kreisverbandes für je angefangene 100 Mitglieder,
  - c) den SSW-Bundes- und Landtagsabgeordneten,
  - d) den Mitgliedern des SSW-Landesvorstands,
  - e) drei Mitgliedern des Landesverbandes Jugend im SSW, sofern er einen gewählten Vorstand hat,
  - f) zwei Mitgliedern der Arbeitsgruppe Holstein-Hamburg, sofern sie einen gewählten Vorstand hat.
3. Maßgebend für die Anzahl der Delegierten der Orts- und Kreisverbände ist der Mitgliederstand am 31.12. vor der Delegiertenwahl.
4. Wenn eine gemäß Absatz 2 a) oder 2 b) gewählte Delegierte oder ein gewählter Delegierter an der Teilnahme zum Landesparteitag verhindert ist, kann der entsprechende Vorstand eines seiner Parteimitglieder als Stellvertreter entsenden.
5. Ist über einen Koalitionsvertrag, ein Wahlprogramm, ein Rahmenprogramm oder die Teilnahme an bundesweiten Wahlen Beschluss zu fassen, ist jedes anwesende SSW-Mitglied für jeweils diesen Tagesordnungspunkt stimmberechtigt.
6. An dem Landesparteitag nehmen des Weiteren die SSW-Mitglieder des „Beratenden Ausschusses für Fragen der dänischen Minderheit beim Bundesinnenministerium“ und des „Gremiums für Fragen der friesischen Volksgruppe beim Schleswig-Holsteinischen Landtag“ mit beratender Stimme teil.

## § 15 Die Einberufung des Landesparteitages

1. Der Landesparteitag wird von der oder dem Landesvorsitzenden unter Angabe der Tagesordnung einberufen.
2. Er tritt regelmäßig einmal im Jahr zur ordentlichen Sitzung zusammen.
3. Er kann zu außerordentlichen Sitzungen zusammentreten, wenn
  - a) der Landesvorstand es beschließt,
  - b) mindestens 2 Kreisverbände oder
  - c) mindestens 40 der stimmberechtigten Mitglieder des Landesparteitages es unter Angabe einer Tagesordnung verlangen.
4. Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung und mit einer Frist von

mindestens 14 Tagen schriftlich oder durch eine Anzeige in „Flensburg Avis“ in der Tagesausgabe, die alle SSW-Mitglieder auch ohne Abonnement wöchentlich erhalten.

Sie kann auch per E-Mail an diejenigen Mitglieder erfolgen, die ihre E-Mail-Adresse dem SSW bekannt gegeben haben.

Die Ladung gilt als bewirkt, wenn sie unter der letzten bekannten Anschrift oder E-Mailadresse abgesandt worden ist.

Bei der Einberufung außerordentlicher Sitzungen kann die oder der Landesvorsitzende aus wichtigem Grund eine andere Mitteilungsart und eine Verkürzung der Frist, die jedoch 24 Stunden nicht unterschreiten soll, anordnen.

## **§ 16 Tagesordnungspunkte**

Jeder Ortsverband, jeder Kreisverband, der Landesvorstand oder 20 stimmberechtigte Mitglieder des Parteitages haben das Recht, bei dem Landesvorsitzenden Tagesordnungspunkte einzureichen, die dieser auf die Tagesordnung setzen muss.

## **§ 17 Durchführung des Landesparteitages**

Der Landesparteitag wird von der oder dem Landesvorsitzenden oder einem Versammlungsleiter, der vom Landesparteitag gewählt wird, geleitet. Das Nähere regelt die Geschäftsordnung.

## **§ 18 Beschlussfähigkeit**

1. Der Landesparteitag ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind.
2. Fehlt die Beschlussfähigkeit zu Beginn des Landesparteitages, hat die oder der Vorsitzende den Landesparteitag zu beenden und einen neuen Landesparteitag einzuberufen, der spätestens nach 6 Wochen zusammentreten soll und dann in jedem Fall beschlussfähig ist. Hierauf ist bei der neuen Ladung hinzuweisen.
3. Wird während eines Landesparteitages festgestellt, dass er seine Beschlussfähigkeit verloren hat, kann die oder der Vorsitzende nach Absatz 2 verfahren.

## **§ 19 Geschäftsordnung**

1. Der Landesparteitag gibt sich eine Geschäftsordnung, die zugleich für den Hauptausschuss gilt. Sie findet auf nachgeordnete Parteigliederungen sinngemäß Anwendung. Sie ist ein Teil der Satzung.
2. Nachgeordnete Parteigliederungen können Ergänzungen zur Geschäftsordnung beschließen. Diese dürfen jedoch nicht im Widerspruch zur Geschäftsordnung stehen oder diese abändern.



## § 20 Aufgaben des Landesparteitages

Zu den Aufgaben des Landesparteitages gehören insbesondere:

- a) die Beratungen der Berichte und die Entlastung des Landesvorstandes sowie die Beratungen der Berichte der Bundes- und Landtagsvertretung, sowie die Berichte und Beratungen der SSW-Jugend, der SSW-Mitglieder des „Beratenden Ausschusses für Fragen der dänischen Minderheit beim Bundesinnenministerium“ und des „Gremiums für Fragen der friesischen Volksgruppe beim Schleswig-Holsteinischen Landtag“,
- b) die Wahl des Landesvorstandes gemäß § 21 der Satzung und die Bestimmung des für die Finanzangelegenheiten zuständigen geschäftsführenden Vorstandsmitglieds,
- c) die Wahl der Revisorinnen oder der Revisoren des Landesverbandes,
- d) die Wahl der Kandidatinnen oder Kandidaten für die allgemeinen öffentlichen Wahlen, soweit der Landesverband nach § 29 zuständig ist,
- e) die Wahl der ordentlichen Mitglieder und Stellvertreter (Ersatzmitglieder) des Landesschiedsgerichts,
- f) die Beschlussfassung über das Parteiprogramm, wenn nicht anderes vom Landesparteitag bestimmt wird,
- g) die Beschlussfassung über die Parteisatzung, Geschäftsordnung und Schiedsgerichtsordnung,
- h) die Wahl der SSW-Vertreterinnen oder SSW-Vertreter im „Beratenden Ausschuss für Fragen der dänischen Minderheit beim Bundesinnenministerium“,
- i) die Beschlussfassungen über eine Auflösung der Partei und den Verbleib des Parteivermögens,
- j) die Festlegung der Mitgliedsbeiträge und die Verteilung der Beiträge auf die Gebietsverbände,
- k) die Beschlussfassung über Urabstimmungen.

## § 21 Der Landesvorstand

1. Der Landesvorstand wird von dem Landesparteitag gewählt.
2. Er besteht aus
  - a) der oder dem Landesvorsitzenden und der 1. und 2. Stellvertreterin bzw. dem 1. und 2. Stellvertreter (Geschäftsführender Vorstand),
  - b) sowie 4 Beisitzerinnen oder Beisitzern.
3. Für die Beisitzerinnen oder Beisitzer werden 2 Ersatzmitglieder gewählt.
4. In den ungeraden Jahren werden gewählt
  - a) die oder der Landesvorsitzende,
  - b) die oder der 2. stellvertretende Vorsitzende und
  - c) die 2. und 4. Beisitzerin oder der 2. und 4. Beisitzer,
  - d) alle Ersatzmitglieder der Beisitzer.

5. In den geraden Jahren werden gewählt
- die oder der 1. stellvertretende Vorsitzende und
  - die 1. und 3. Beisitzerin oder der 1. und 3. Beisitzer.

## **§ 22 Aufgaben des Landesvorstandes**

- Der Landesvorstand führt die Geschäfte der Partei. Jedes geschäftsführende Vorstandsmitglied ist allein zur Vertretung der Partei berechtigt.
- a) Der Landesvorstand kann allgemeine Regelungen beschließen, unter welchen Voraussetzungen und in welcher Höhe Aufwendungen ehrenamtlich für die Partei tätiger Mitglieder erstattet werden können.
- 1b.) Der Landesvorstand kann im Namen der Partei Mitglieder und Nichtmitglieder bei besonderen Verdiensten für die Partei ehren und auszeichnen. Eine Auszeichnung ist auch für lange und treue Mitgliedschaft im SSW möglich. Der Landesvorstand kann hierfür eigene Richtlinien erlassen, die vom Hauptausschuss mit einfacher Mehrheit genehmigt werden müssen.
- Die Erledigung der Geschäfte erfolgt durch das Landessekretariat unter Leitung der Landessekretärin oder des Landessekretärs.
- Der Landesvorstand kann zu seiner Unterstützung Ausschüsse einrichten.
- Er kann vorläufige Maßnahmen treffen, wenn ein Kreisverband keinen funktionsfähigen Vorstand mehr hat. Nach Ablauf von 4 Jahren kann der Landesvorstand endgültige Maßnahmen beschließen.

## **7. Abschnitt – Der Hauptausschuss**

### **§ 23 Der Hauptausschuss**

- Beim Landesverband wird ein Hauptausschuss gebildet.
- Der Hauptausschuss besteht aus:
  - dem Landesvorstand,
  - den Bundes- und Landtagsabgeordneten,
  - einer Delegierten oder einem Delegierten für je angefangene 100 Mitglieder aus den Kreisverbänden.
- Die Aufgaben des Hauptausschusses sind:
  - die Beratung des Landesvorstandes,
  - das Erteilen von Empfehlungen,
  - die Entgegennahme der Zwischenberichte des Landesvorstandes und der Landtagsfraktion.
  - das Treffen von Entscheidungen zwischen den Parteitagen, soweit wegen der Bedeutung der Entscheidung die Einberufung eines Parteitages nicht erforderlich ist.



4. Der Hauptausschuss ist beschlussfähig, wenn er ordnungsgemäß einberufen worden ist.
4. a) Neben den in Absatz 1 Aufgeführten haben alle anwesenden Parteimitglieder Stimmrecht.
5. Der Hauptausschuss wird von der oder dem Landesvorsitzenden oder einem Versammlungsleiter, der vom Hauptausschuss gewählt wird, geleitet.
6. Der Hauptausschuss soll von der oder dem Vorsitzenden zweimal im Jahr einberufen werden. Er ist ferner dann einzuberufen, wenn zwei Kreisverbände oder die Mehrheit der nach Absatz 2 stimmberechtigten Mitglieder des Hauptausschusses es unter Angabe einer Tagesordnung verlangen.

## 8. Abschnitt – Die Landessekretärin oder der Landessekretär

### § 24 Die Landessekretärin oder der Landessekretär

1. Die Landessekretärin oder der Landessekretär wird nach Anhörung des Hauptausschusses von dem Landesvorstand angestellt.
2. Die Landessekretärin oder der Landessekretär unterstützt den Landesvorstand bei der Erfüllung seiner Aufgaben. Sie oder er führt in seinem Einvernehmen die Geschäfte der Partei und die Kasse.
3. Ihr oder ihm obliegt die Koordination der gesamten Parteiarbeit.
4. Sie oder er hat das Recht, an allen Versammlungen und Sitzungen der Organe der Orts- und Kreisverbände teilzunehmen und muss jederzeit gehört werden.
5. Sie oder er ist verantwortlich für das Protokoll des Parteitages.

## 9. Abschnitt – Jugend im SSW

### § 25 Jugend im SSW

1. Die Jugendorganisation des SSW führt den Namen Jugend im SSW mit der Kurzbezeichnung „SSWU“. Mitglied können Jugendliche im Alter zwischen 15 und 29 Jahren sein.
2. Die Jugend im SSW kann eine eigene Satzung und Geschäftsordnung beschließen. Sie müssen demokratischen Grundsätzen entsprechen.
3. Die Tätigkeit der Jugend im SSW muss § 2 dieser Satzung entsprechen.

## 10. Abschnitt – Mehrheiten

### § 26 Mehrheiten

1. Soweit in der Satzung nichts anderes bestimmt ist, werden alle Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder gefasst.

- 2
- 2. Eine Mehrheit von 2/3 der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder des Landesparteitages sind erforderlich bei
    - a) Änderungen der Satzung, der Geschäftsordnung und der Schiedsgerichtsordnung,
    - b) Beschlüssen über die Durchführung einer Urabstimmung,
    - c) dem Beschluss über eine Auflösung der Partei.

## **11. Abschnitt – Amtszeiten**

### **§ 27 Amtszeiten**

- 1. Die Amtszeit aller durch Wahlen erlangten ehrenamtlichen Parteiämter beträgt zwei Jahre, soweit nicht Regelungen über die Repräsentanz des SSW bei Dritten etwas anderes bestimmen.
- 2. Alle durch Wahlen erlangten Ämter enden mit Eintritt in die Neuwahlen, soweit die Satzung im Einzelfall nichts anderes bestimmt.
- 3. Finden ordentliche Neuwahlen vor oder nach Ablauf der zweijährigen Periode, für die die Amtsinhaberin oder der Amtsinhaber gewählt ist, statt, verkürzt oder verlängert sich die Wahlperiode entsprechend.
- 4. Scheidet eine gewählte Person aus ihrem Amt aus, hat der zuständige Vorstand unverzüglich das gewählte Ersatzmitglied zu berufen. Sind Ersatzmitglieder nicht vorhanden, sind alsbald Nachwahlen durchzuführen. Die Amtszeit des Ersatzmitgliedes bzw. der nachgewählten Amtsinhaberin oder des nachgewählten Amtsinhabers gilt für die verbleibende Zeit der laufenden Wahlperiode.
- 5. Vorzeitige Abwahl kann stattfinden, wenn 2/3 der auf einem Parteitag oder einer Kreis- oder Ortshauptversammlung anwesenden stimmberechtigten Mitglieder ein anderes Mitglied in das Parteiamt wählen.

## **12. Abschnitt – Finanzen**

### **§ 28 Finanzen**

- 1. Die zur Erfüllung der Aufgaben der Partei erforderlichen Mittel werden durch Mitgliederbeiträge, Spenden, Sonderbeiträge, Sammlungen und öffentliche Zuwendungen aufgebracht.
- 2. Die Gelder der Partei werden in erster Linie von dem für die Finanzangelegenheiten zuständigen geschäftsführenden Vorstandsmitglied verwaltet. Hierbei bedient er sich des Landessekretariats. Er ist für das Rechnungswesen zuständig und erstattet dem Landesparteitag Bericht.
- 3. Das gesamte Rechnungswesen wird von den gewählten Revisorinnen oder Revisoren nach der gültigen Rechnungsprüfungsordnung überprüft.



4. Ergänzend gelten die §§ 23 und 24 des Parteiengesetzes.
5. Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

### 13. Abschnitt – Zuständigkeiten bei politischen Wahlen

#### § 29 Zuständigkeiten bei politischen Wahlen

1. Die Zuständigkeit für die Gemeindewahlen liegt bei den Ortsverbänden, im Verhinderungsfall bei den Kreisverbänden.
2. Die Zuständigkeit für die Kreistagswahlen und Wahlen für die Ratsversammlungen der kreisfreien Städte liegt bei den Kreisverbänden, im Verhinderungsfall bei dem Landesverband.
3. Für Direktwahlen und Bürgerentscheide nach der Gemeinde- und Kreisordnung sind die betroffenen Ortsverbände und der entsprechende Kreisverband zuständig.
4. Für die übrigen öffentlichen Wahlen und Bürgerentscheide auf Landesebene ist der Landesverband zuständig. Die nachgeordneten Verbände unterstützen ihn dabei nach Maßgabe der einschlägigen Bestimmungen und Parteitagsbeschlüsse.

### 14. Abschnitt – Ordnungsverfahren und Schiedsgericht

#### § 30 Ordnungsverfahren

1. Gegen Mitglieder und Gebietsverbände können Ordnungsmaßnahmen getroffen werden, wenn diese gegen die Satzung der Partei oder gegen ihre Grundsätze oder Ordnung verstößen.
2. Ein Mitglied kann nur dann aus der Partei ausgeschlossen werden, wenn es vorsätzlich gegen die Satzung der Partei oder erheblich gegen deren Grundsätze oder Ordnung verstößt und ihr damit schweren Schaden zufügt.
3. Die Ordnungsverfahren und der Parteiausschluss sind in der vom Landesparteitag beschlossenen Schiedsgerichtsordnung geregelt. Sie ist ein Teil dieser Satzung.

#### § 31 Parteischiedsgerichte

1. Bei dem Landesverband und bei den Kreisverbänden muss jeweils ein Schiedsgericht eingerichtet werden.
2. Das Schiedsgericht besteht aus drei ordentlichen Mitgliedern und drei Stellvertretern.
3. Die Zuständigkeiten und das Verfahren regelt die vom Landesparteitag beschlossene Schiedsgerichtsordnung.

## 15. Abschnitt – Auflösung der Partei

### § 32 Auflösung der Partei

1. Die Beschlüsse über eine Auflösung der Partei und über den Verbleib des Parteivermögens können nur auf einem außerordentlichen Landesparteitag getroffen werden. Der Beschluss über die Auflösung bedarf der Bestätigung der Mehrheit der Mitglieder in einer Urabstimmung. Das Nähere regelt die Geschäftsordnung.
2. Das Parteivermögen darf nur an eine selbständige Organisation der dänischen Minderheit fallen, die in § 2 Sydslevigloven aufgeführt ist.
3. Bei der Auflösung eines Ortsverbandes fällt sein Vermögen an den zugehörigen Kreisverband.  
Bei der Auflösung des Arbeitskreises Holstein-Hamburg fällt sein Vermögen an den Landesverband.  
Bei der Auflösung eines Distrikts SSWUngdom fällt sein Vermögen an den SSWUngdom.  
Bei der Auflösung des SSWUngdom fällt sein Vermögen an den Landesverband.  
Bei Auflösung eines Kreisverbandes fällt sein Vermögen an den Landesverband.

## 16. Abschnitt – Schlussvorschriften

### § 33 Parteiengesetz

Ergänzend gilt das Gesetz über die politischen Parteien (Parteiengesetz).

### § 34 Inkrafttreten

Diese Satzung tritt mit ihrer Beschlussfassung in Kraft. Durch sie werden alle früheren Satzungen aufgehoben.

\* § 32 wurde auf dem Landesparteitag am 24.09.2011 auf Grund der Vorgaben im Sydslesvigloven geändert.



# Geschäftsordnung des Südschleswigschen Wählerverbandes (SSW)

beschlossen auf dem Landesparteitag am 18. September 2010  
mit Änderungen vom 15.09.2018, 07.10.2023 und 16.11.2024

## 1. Abschnitt – Geltungsbereich

### § 1 Geltungsbereich

Diese Geschäftsordnung gilt

- für die Organe des Landesverbandes einschließlich des Hauptausschusses unmittelbar,
- für die nachgeordneten Organe sinngemäß, soweit nicht ausdrücklich etwas anderes geregelt ist. Sinngemäße Geltung bedeutet, dass die nachstehend für den Landesparteitag und den Landesvorstand sowie für die Wahlen geltenden Vorschriften auch für die Kreise und die Ortsverbände sinngemäß anzuwenden sind.

## 2. Abschnitt – Bezeichnungen der Partei

### § 2 Bezeichnungen der Partei

Für den in der Satzung aufgeführten Namen „Südschleswiger Wählerverband“ können auch der dänische Name „Sydslesvigsk Vælgerforening“ und der friese Name „Söödschlaswijsche Wääljerferbånd“, verwendet werden. Die Abkürzung ist einheitlich „SSW“.

## 3. Abschnitt – Der Landesparteitag

### § 3 Einberufung

- Der Landesparteitag soll alljährlich im Monat September zusammentreten.
- Die Einberufung erfolgt durch die oder den Landesvorsitzenden (§ 15 Abs. 1 der Satzung).

### § 4 Tagesordnung

- Tagesordnungspunkte, die nach § 16 der Satzung in die Tagesordnung aufgenommen werden sollen, müssen spätestens vier Wochen vor dem Landesparteitag schriftlich beim Landessekretariat zu Händen der oder des Landesvorsitzenden eingereicht werden.
- Die Tagesordnung ist den Mitgliedern des Landesparteitages spätestens zwei Wochen vor dem Landesparteitag bekannt zu machen.

- 3
3. Weitere Tagesordnungspunkte, die nicht auf der Tagesordnung stehen, dürfen in diese nur aufgenommen werden, wenn es der Landesparteitag mit einfacher Mehrheit seiner stimmberechtigten Mitglieder wegen besonderer Dringlichkeit beschließt. Politische Resolutionen bedürfen lediglich eines aktuellen Anlasses. Eine besondere Dringlichkeit ist dann gegeben, wenn die Entscheidung keinen Aufschub bis zu einer neuen Versammlung duldet.
  4. Bei Anträgen zur Änderung der Satzung, der Geschäftsordnung, der Schiedsgerichtsordnung und der Mitgliedsbeiträge kann die Einlassungsfrist von zwei Wochen nicht abgekürzt werden.
  5. Tagesordnungspunkte können mit einfacher Mehrheit der stimmberechtigten Mitglieder abgesetzt werden.

## § 5 Der Landesparteitag

1. Die oder der Vorsitzende eröffnet und schließt den Landesparteitag. Sie oder er kann eine andere Person vorschlagen, die die Versammlung leitet.
2. Zu Beginn des Parteitages ist die ordnungsmäßige Einberufung, die Zahl der stimmberechtigten Mitglieder und die Beschlussfähigkeit festzustellen. Anschließend sind für die bevorstehenden Abstimmungen eine Zählkommission zu wählen. Des Weiteren ist über die endgültige Tagesordnung unter Berücksichtigung eventuell weiter eingegangener Tagesordnungspunkte nach § 4 Abs. 3 sowie die Reihenfolge ihrer Behandlung zu beschließen.
3. Die oder der Vorsitzende schlägt vor Schluss des Parteitages Zeit und Ort des nächsten Parteitages vor. Erhebt sich Widerspruch, entscheidet der Parteitag.

## § 6 Anträge

1. Alle Mitglieder des Parteitages haben das Recht, Anträge zu Tagesordnungspunkten, die in der nach § 5 Abs. 2 der Geschäftsordnung beschlossenen endgültigen Tagesordnung aufgeführt sind, zu stellen und diese zu begründen, soweit sie zu diesem Tagesordnungspunkt nach § 14 der Satzung stimmberechtigt sind.
2. Die Anträge sind der Versammlungsleiterin bzw. dem Versammlungsleiter schriftlich einzureichen und müssen so abgefasst sein, dass sich klar erkennen lässt, wie der von der Antragstellerin oder dem Antragsteller erstrebte Beschluss lauten soll.

## § 7 Anträge zur Geschäftsordnung

1. Alle stimmberechtigten Mitglieder des Parteitages haben jederzeit das Recht, bis zur Abstimmung über einen Tagesordnungspunkt einen



- Antrag zur Geschäftsordnung zu stellen, soweit sie nicht selbst zu diesem Tagesordnungspunkt das Wort ergriffen hatten. Der Antrag bedarf keiner Form und keiner Begründung.
2. Folgende Anträge zur Geschäftsordnung können gestellt werden:
    - a) auf Begrenzung der Redezeit,
    - b) auf Schluss der Debatte,
    - c) auf Schluss der Rednerliste,
    - d) auf Unterbrechung der Sitzung,
    - e) auf Vertagung des Beratungsgegenstandes,
    - f) auf Schluss der Sitzung.
  3. Über Geschäftsordnungsanträge ist gesondert und vor der weiteren Behandlung der Sache selbst zu beraten und abzustimmen. Es ist nur je ein Redner dafür und dagegen zu hören.

## § 8 Beschlussfähigkeit

Der Landesparteitag ist beschlussfähig, wenn die Mehrheit seiner stimmberechtigten Mitglieder anwesend ist (§ 18 der Satzung). Hierbei werden die in § 14 Absatz 5 aufgeführten stimmberechtigten Mitglieder nicht mitgerechnet. Eine einmal festgestellte Beschlussfähigkeit wird solange angenommen, wie sie nicht vor einer Abstimmung bezweifelt wird. Wird sie angezweifelt, so ist sie durch Namensaufruf oder Zählung der Stimmberchtigten festzustellen.

## § 9 Abstimmungen

1. Unmittelbar vor der Abstimmung ist der Antrag von der Versammlungsleiterin oder dem Versammlungsleiter noch einmal zu verlesen. Sie bzw. er hat die Fragen so zu stellen, dass sie sich mit ja oder nein beantworten lassen. Sie bzw. er hat - soweit erforderlich - durch Ermittlung der Gegenstimmen und Stimmenthaltungen festzustellen, ob der Antrag angenommen worden ist.
2. Der Stimme enthält sich, wer bei einer offenen Abstimmung anwesend ist und weder mit ja noch mit nein stimmt. Stimmenthaltungen werden bei Abstimmungen nicht gewertet.
3. Über Anträge ist, soweit nichts anderes bestimmt ist, offen durch Handzeichen abzustimmen.
4. Es ist schriftlich abzustimmen, wenn ein Viertel der stimmberechtigten Mitglieder oder der Antragsteller dies beantragen. Schriftliche Abstimmungen über Anträge zur Geschäftsordnung sind unzulässig.
5. Namentliche Abstimmung muss stattfinden, wenn sie vor der Eröffnung der Abstimmung von einem Viertel der stimmberechtigten Mitglieder verlangt

wird. Sie erfolgt durch Namensaufruf. Namentliche Abstimmungen über Anträge zur Geschäftsordnung sind unzulässig.

## § 10 Reihenfolge bei Sachabstimmungen

Bei verschiedenen Sachanträgen über denselben Tagesordnungspunkt ist zunächst über den weitergehenden Antrag, bei dessen Annahme die übrigen Anträge entfallen, abzustimmen.

## § 11 Sitzungsniederschrift

1. Über den Ablauf des Landesparteitages ist eine Niederschrift zu fertigen, die von dem Landesvorsitzenden und dem Protokollführer zu unterzeichnen ist.
2. Beschlüsse des Landesparteitages sind wörtlich zu protokollieren.

## § 12 Öffentlichkeit

1. Alle SSW-Mitglieder haben das Recht, an dem Landesparteitag teilzunehmen und das Wort zu ergreifen.
2. Der Landesparteitag ist öffentlich. Die Öffentlichkeit kann für bestimmte Verhandlungsgegenstände ausgeschlossen werden. Über den Ausschluss der Öffentlichkeit wird in nichtöffentlicher Sitzung entschieden.

## 4. Abschnitt – Wahlen

### § 13 Vorschlagsrecht

1. Wahlvorschläge können von jedem stimmberechtigten Mitglied eingereicht werden.
2. Jedes stimmberechtigte Mitglied kann für einen Wahlgang nur einen Vorschlag machen.
3. Der Vorstand hat das erste Vorschlagsrecht.

### § 14 Wählbarkeit und Annahme der Wahl

1. Wählbar ist nur, wer vor der Wahl der Aufstellung zugestimmt hat.
2. Die bzw. der Gewählte soll unmittelbar im Anschluss an die Wahl erklären, ob sie oder er die Wahl annimmt oder ablehnt. Gibt sie oder er keine Erklärung ab, gilt die Wahl als angenommen.

### § 15 Verfahren bei Einzelwahl

Liegen für ein Amt mehrere Wahlvorschläge vor, so ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen erhält. Ergibt sich eine solche



Mehrheit nicht, so kommen die beiden Kandidatinnen bzw. Kandidaten mit der höchsten Stimmenzahl in die Stichwahl. Bei anschließender Stimmengleichheit entscheidet das Los.

## § 16 Wahl des Vorstandes

1. Alle Mitglieder des Vorstandes sind in geheimer Wahl zu wählen.
2. Die Mitglieder des Vorstandes sind einzeln zu wählen. Wenn und soweit für jedes Amt nur ein Wahlvorschlag vorliegt und kein Widerspruch durch mindestens einen Stimmberchtigten oder einen Kandidaten erfolgt, kann auf Orts- und Kreisebene in einem Wahlgang gewählt werden.
3. Wird ein geschäftsführendes Vorstandsmitglied, dessen Amt nicht zur Wahl steht, für einen zur Wahl stehenden anderen Posten im geschäftsführenden Vorstand vorgeschlagen und gewählt, muss für die dadurch frei gewordene Stelle alsbald eine Nachwahl durchgeführt werden. Diese Nachwahl gilt für den Rest der in der Satzung für dieses Amt vorgesehenen Wahlperiode.
4. Wird eine Beisitzerin oder ein Beisitzer des Vorstandes, deren bzw. dessen Amt nicht zur Wahl steht, für einen zur Wahl stehenden Posten im geschäftsführenden Vorstand vorgeschlagen und gewählt, nimmt das erste Ersatzmitglied die freigewordene Beisitzerstelle für den Rest der Wahlperiode ein.

## § 17 Wahl von Delegierten

1. Die Delegierten werden auf den Hauptversammlungen der jeweiligen Gebietsverbände regelmäßig in einem Wahlgang in geheimer Wahl gewählt.
2. Der Vorstand schlägt in einer ausreichenden Zahl Kandidaten vor. Aus dem Kreis der Orts- bzw. Kreishauptversammlung können weitere Kandidaten hinzugefügt werden. Gewählt sind die Kandidaten, die die meisten Stimmen erhalten haben. Kann bei gleich hoher Stimmenzahl nur eine Kandidatin oder ein Kandidat gewählt sein, findet zwischen diesen eine Stichwahl statt. Bei anschließender Stimmengleichheit entscheidet das Los.
3. Die Kreisverbände sind verpflichtet, unverzüglich nach Abschluss der Delegiertenwahlen die in der Kreishauptversammlung und ihren Ortsverbänden gewählten Delegierten dem Landessekretariat mitzuteilen.

## § 18 Wahl von Wahlbewerbern

1. Die Aufstellung von Bewerberinnen und Bewerbern für Wahlen zu Volksvertretungen muss in geheimer Abstimmung erfolgen.
2. Für die Wahlen gilt § 15 dieser Geschäftsordnung entsprechend. Wenn und soweit nur ein Wahlvorschlag pro Listenplatz vorliegt und kein Widerspruch

durch mindestens einen Stimmberechtigten oder einen Bewerber erfolgt, kann in einem Wahlgang gewählt werden.

3. Die Zuständigkeit richtet sich nach § 29 der Satzung.

## **§ 19 Einwände gegen das Wahlverfahren**

1. Einwände gegen das Wahlverfahren müssen schriftlich erhoben werden und deutlich machen, auf welchen Teil der Wahlhandlung sie sich beziehen.
2. Über Einwände gegen das Wahlverfahren entscheidet das zuständige Schiedsgericht.

## **5. Abschnitt – Der Vorstand**

### **§ 20 Der Vorstand**

1. Der Landesvorstand führt die Geschäfte der Partei (§ 22 der Satzung). Er bereitet den Landesparteitag und die Sitzung des Hauptausschusses vor. Zur Durchführung bedient er sich des Landessekretariats.
2. Der Landesvorstand tritt in der Regel zweimal im Monat zusammen. Der bzw. die Vorsitzende beruft den Vorstand ein und leitet seine Verhandlung. Der Vorstand muss einberufen werden, wenn drei seiner Mitglieder es verlangen.
3. Der Landesvorstand ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist. Soweit nichts anderes bestimmt ist, ist für einen Beschluss die Mehrheit der abgegebenen Stimmen ausreichend. Stimmengleichheit gilt als Ablehnung.

## **6. Abschnitt – Der Hauptausschuss**

### **§ 21 Der Hauptausschuss**

Für die Einberufung des Hauptausschusses und seine Durchführung gelten die Vorschriften für den Landesparteitag sinngemäß. Des Weiteren finden die Regeln zur Öffentlichkeit der Sitzungen gemäß § 12 der Geschäftsordnung Anwendung.

## **7. Abschnitt – Urabstimmungen**

### **§ 22 Urabstimmung bei wichtigen Entscheidungen**

1. Steht eine Entscheidung auf dem Landesparteitag zur Abstimmung, die für die Partei von grundsätzlicher Bedeutung und Wichtigkeit ist, kann jedes stimmberechtigte Mitglied an Stelle einer Abstimmung durch den Landesparteitag eine Urabstimmung durch alle Mitglieder beantragen



- (§ 20 I der Satzung), es sei denn, die Entscheidung duldet keinen Aufschub. § 6 Abs. 2 der Geschäftsordnung gilt entsprechend. Urabstimmungen über Beitragsfestsetzungen und Finanzentscheidungen sind nicht zulässig.
2. Der Landesparteitag beschließt über den Antrag vor einer Abstimmung zur Sache. Ist die erforderliche Mehrheit von 2/3 der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder erreicht (§ 26 Abs. 2.b der Satzung), bestimmt der Landesparteitag den Zeitpunkt der Urabstimmung, die spätestens drei Monate nach dem Parteitagsbeschluss stattfinden muss und legt den Antrag in dem Wortlaut fest, wie er zur Abstimmung gestellt werden soll.
  3. Die Urabstimmung kann sowohl per Brief als auch über Urnen und Online stattfinden.
  4. Der Landesverband führt die Urabstimmung durch und trägt die Kosten.
  5. Die Entscheidung ist für die Partei bindend, wenn sich mindestens 25% der stimmberechtigten Mitglieder an der Urabstimmung beteiligt haben und sich mehr als die Hälfte für oder gegen den Antrag ausgesprochen haben.
  6. § 22 gilt nicht für Orts- und Kreisverbände.

### § 23 Urabstimmung bei Auflösung der Partei

1. Hat ein außerordentlicher Landesparteitag nach §§ 20 j, 32 der Satzung die Auflösung der Partei beschlossen, so findet eine Urabstimmung durch alle Mitglieder statt.
2. Zur Durchführung der Urabstimmung haben alle Ortsverbände spätestens nach vier Wochen eine Mitgliederversammlung einzuberufen, in der als einziger Tagesordnungspunkt darüber abzustimmen ist, ob dem Auflösungsbeschluss des Landesparteitages zugestimmt wird. Die Abstimmung ist geheim durchzuführen. Der Beschluss des Landesparteitages wird wirksam, wenn mehr als die Hälfte der abgegebenen Stimmen ihn bestätigen, andernfalls gilt er als aufgehoben.
3. Die Kreisverbände sind verpflichtet, unverzüglich nach Durchführung der Mitgliederversammlungen die Abstimmungsergebnisse ihrer Ortsverbände dem Landessekretariat mitzuteilen.

## 8. Abschnitt – Finanzen

### § 24 Finanzen und Rechnungslegung

1. Die Bestimmung des für die Finanzangelegenheiten zuständigen geschäftsführenden Vorstandsmitglieds gemäß § 20 b der Satzung erfolgt regelmäßig für 2 Jahre. Die Zuständigkeit endet jedoch mit dem Ende des Amtes als Vorstandsmitglied.

2. Dem für die Finanzangelegenheiten zuständigen Vorstandsmitglied obliegt insbesondere die Führung des Finanzwesens und die Erstellung des Rechenschaftsberichtes nach dem Parteiengesetzes. Es erstattet dem Landesparteitag den jährlichen Rechenschaftsbericht.
3. Die vom Landesparteitag gem. § 28 Abs. 3 der Satzung zu wählenden Revisoren oder Revisorinnen prüfen regelmäßig, ob die Buchungen mit den Belegen übereinstimmen. Sie berichten dem Parteitag.
4. Mitglieder des Vorstandes sowie hauptamtlich tätige Mitarbeiter oder Mitarbeiterinnen der Partei können nicht zu Revisoren bzw. Revisorinnen gewählt werden.

### **9. Abschnitt – Schlussvorschriften**

#### **§ 25 Auslegung und Abweichungen von der Geschäftsordnung**

1. Über in einer Versammlung oder Sitzung auftauchende Fragen zur Auslegung dieser Geschäftsordnung entscheidet der Versammlungsleiter.
2. Über die Auslegung einer Vorschrift der Geschäftsordnung, die über den Einzelfall hinaus Bedeutung hat, kann nur das Landesschiedsgericht beschließen.
3. Abweichungen von der Geschäftsordnung können im Einzelfall durch Beschluss des betreffenden Organs zugelassen werden, wenn kein stimmberechtigtes Mitglied widerspricht und Vorschriften des Parteiengesetzes oder der Satzung nicht entgegenstehen.

#### **§ 26 Inkrafttreten**

Die Geschäftsordnung tritt mit ihrer Beschlussfassung in Kraft. Durch sie werden alle früheren Geschäftsordnungen aufgehoben.



# Schiedsgerichtsordnung für das Ordnungs- und Schiedsgerichtsverfahren des Südschleswigschen Wählerverbandes (SchGO)

Beschlossen auf dem Landesparteitag am 18.09.2010 mit Änderungen vom  
14.09.2013, 20.09.2014, 24.09.2016, 15.09.2018 und 16.11.2024

## 1. Abschnitt – Grundlagen

### § 1 Grundlagen

Die nachstehenden Vorschriften regeln das Ordnungsverfahren gegen  
Mitglieder und Gebietsverbände sowie das Schiedsgerichtsverfahren i. S. von  
§ 14 des Gesetzes über die politischen Parteien.

## 2. Abschnitt – Ordnungsverfahren

### § 2 Ordnungsverfahren gegen Mitglieder (§ 28 alt)

1. Gegen ein Mitglied, das durch beharrliches Zu widerhandeln gegen die  
Parteisatzung, die Grundsätze der Partei, die Parteiordnung oder Beschlüsse  
von Parteiorganen schuldhaft in grober Weise verstößt, kann durch  
den örtlich zuständigen Kreisvorstand oder durch den Landesvorstand  
Ordnungsmaßnahmen getroffen werden.
2. Ordnungsmaßnahmen sind:
  - a) Abmahnung,
  - b) Verwarnung,
  - c) Verweis,
  - d) Ruhen der Mitgliedschaftsrechte bis zu 2 Jahren,
  - e) Enthebung von Parteiämtern,
  - f) Aberkennung der Fähigkeit zur Bekleidung von Parteiämtern auf bis zu  
zwei Jahren.
3. Auf die Ordnungsmaßnahmen nach Abs. 2 kann auch erkannt werden,
  - a) wenn ein Mitglied sich gegenüber einem anderen Mitglied in  
ehrverletzender Weise verhalten hat und das Parteiinteresse eine Ahndung  
gebietet;
  - b) wenn ein Mitglied ein anderes Mitglied in einer den Anstand oder die  
demokratisch parlamentarischen Regeln verletzenden Weise in der  
Ausübung seiner Rechte als Parteimitglied beschränkt hat;
  - c) wenn ein Mitglied durch sein Verhalten die Partei in ihrem Ansehen oder  
in ihrer politischen Wirksamkeit schädigt oder gegen ihre Grundsätze,

ihre Satzungen oder ihre Ordnung verstößt, ohne dass deswegen der Ausschluss geboten ist.

4. Für die Mitglieder des Landesvorstandes ist nur der Landesvorstand zuständig.
5. Ein einzelnes Mitglied ist berechtigt, gegen sich selbst ein Ordnungsverfahren zu beantragen. Der Antrag ist schriftlich bei seinem Kreis- oder Landesverband einzureichen und zu begründen.
6. Ordnungsmaßnahmen der Aberkennung der Fähigkeit zur Bekleidung von Parteiämtern auf Zeit, der Enthebung von Parteiämtern und des zeitweiligen Ruhens der Mitgliedschaftsrechte dürfen nur angeordnet werden, wenn andere Maßnahmen erfolglos blieben oder es sich um einen schwerwiegenden Fall handelt.
7. Ordnungsmaßnahmen müssen schriftlich begründet und zugestellt werden. Sie müssen eine Rechtsmittelbelehrung enthalten (s. § 2 Abs. 8 Satz 1).
8. Gegen die Entscheidung des Vorstandes ist die Beschwerde innerhalb einer Frist von zwei Wochen zum Schiedsgericht gegeben. Die Beschwerde hat keine aufschiebende Wirkung. Das Schiedsgericht kann auf Antrag des Beschwerdeführers die aufschiebende Wirkung der Beschwerde beschließen. Zuständig ist das Schiedsgericht, zu dessen Gliederung der Vorstand gehört, der die Maßnahme getroffen hat.

### § 3 Parteiausschluss von Mitgliedern

1. Ein Mitglied kann nur dann aus der Partei ausgeschlossen werden, wenn es vorsätzlich gegen die Satzung der Partei oder erheblich gegen deren Grundsätze oder Ordnung verstößt und ihr damit schweren Schaden zufügt (parteischädigendes Verhalten).
  - 1.a. Ein Mitglied kann auch ausgeschlossen werden, wenn es bei der Aufnahme als Mitglied falsche oder unwahre Angaben gemacht hat und bei richtigen, vollständigen und wahren Angaben eine Aufnahme nicht erfolgt wäre.
2. Über den Ausschluss entscheidet auf Antrag des örtlich zuständigen Kreis- oder des Landesvorstandes das örtlich zuständige Kreisschiedsgericht. Für den Ausschlussantrag gegen Mitglieder eines Landesvorstandes ist nur der Landesvorstand zuständig.
3. In dringenden und schwerwiegenden Fällen, die ein sofortiges Eingreifen erfordern, kann der zuständige Kreis- oder Landesvorstand das Mitglied zusätzlich von der Ausübung seiner Mitgliederrechte bis zur Entscheidung des zuständigen Parteischiedsgerichts über die Parteiausschlussklage ausschließen und daneben eine Enthebung von Parteiämtern anordnen.



Diese zusätzlichen Anordnungen sind nur zulässig, wenn der Vorstand bereits bei dem zuständigen Schiedsgericht ein Ausschlussverfahren beantragt hat oder den Ausschlussantrag gleichzeitig stellt.

Auch gegen diese zusätzlichen Maßnahmen des Vorstandes ist die Beschwerde innerhalb einer Frist von zwei Wochen ab Zustellung zum Schiedsgericht gegeben. Die Beschwerde hat keine aufschiebende Wirkung. Das Schiedsgericht kann auf Antrag des Beschwerdeführers die aufschiebende Wirkung der Beschwerde ganz oder teilweise beschließen.

## § 4 Parteischädigendes Verhalten

Parteischädigend verhält sich insbesondere, wer

- a) zugleich einer anderen Partei innerhalb des Geltungsbereichs des Parteiengesetzes angehört oder für eine andere Partei, eine Wählervereinigung oder einen Wählerverband kandidiert, wenn der SSW selbst für diese Wahl Kandidaten nominiert hat,
- b) als Kandidat des SSW in eine Vertreterkörperschaft gewählt ist und der SSW-Fraktion nicht beitritt oder aus ihr ausscheidet,
- c) öffentlich gegen die Partei Stellung bezieht und ihr dadurch einen schweren Schaden zufügt,
- d) vertrauliche Partevorgänge veröffentlicht,
- e) Vermögen, das der Partei gehört oder zur Verfügung steht, veruntreut,
- f) ein Jahr nach Fälligkeit trotz Mahnungen und einer weiteren Mahnung mit Ausschlussandrohung seinen Mitgliedsbeitrag ohne wichtigen Grund nicht bezahlt,
- g) wegen einer ehrenrührigen strafbaren Handlung rechtskräftig verurteilt worden ist, wenn dadurch der Partei ein schwerer Schaden zugefügt worden ist.

## § 5 Ordnungsverfahren gegen Gebietsverbände

1. Der Landesvorstand kann sämtliche Organe und Funktionsträger der Gebietsverbände einschließlich der SSW-Jugendorganisation im Rahmen seiner Aufgabenerfüllung einberufen.
2. Der Landesvorstand kann Vorstände der nachgeordneten Verbände und der SSW-Jugendorganisation vorläufig ihres Amtes entheben und kommissarische Vorstände einsetzen, wenn sie beharrlich gegen die Satzung, die Grundsätze, das Programm oder die Ordnung des SSW verstoßen, der Partei dadurch schwerer Schaden droht und die für die Wahl der Vorstände zuständigen Parteigremien trotz Aufforderung nicht innerhalb einer vom Landesvorstand gesetzten Frist Abhilfe schaffen.
3. Die Maßnahme des Landesvorstandes nach Absatz 2 tritt sofort in Kraft. Sie bedarf jedoch der Bestätigung durch den Landesparteitag. Dieser ist vom

Landesvorstand unverzüglich zusammen mit der Maßnahme einzuberufen. Die Maßnahme nach Absatz 2 tritt außer Kraft, wenn die Bestätigung versagt wird.

4. Gegen den bestätigenden Beschluss des Landesparteitages kann der des Amtes entthobene Vorstand beim Landesschiedsgerichts binnen einer Frist von zwei Wochen die Aufhebung des bestätigenden Beschlusses beantragen. Der Antrag hat keine aufschiebende Wirkung.

## **§ 6 Rechtliches Gehör**

In allen Ordnungsverfahren ist vor einer Maßnahme der Betroffene zunächst zu hören.

### **3. Abschnitt – Parteischiedsgerichte**

## **§ 7 Grundlagen**

Die Schiedsgerichte des SSW sind Schiedsgerichte im Sinne des Parteiengesetzes. Sie nehmen die ihnen durch die Satzung und diese Schiedsgerichtsordnung übertragenen Aufgaben wahr.

## **§ 8 Besetzung der Schiedsgerichte und Wahl der Schiedsrichterinnen und Schiedsrichter**

1. Die Schiedsgerichte bestehen aus drei ordentlichen Mitgliedern und drei Stellvertretern.
2. Die Schiedsrichterinnen und Schiedsrichter werden von der Kreishauptversammlung bzw. dem Landesparteitag für zwei Jahre gewählt. § 27 der Satzung gilt entsprechend. Bei der Wahl werden zugleich die oder der Vorsitzende des Schiedsgerichts und ihr oder sein erster und zweiter Beisitzer bestimmt. Die oder der Vorsitzende soll möglichst die Befähigung zum Richteramt haben.
3. Endet die Amtszeit einer Schiedsrichterin oder eines Schiedsrichters ordentlich durch Neuwahl eines anderen, so bleibt sie oder er für die in ihrer oder seiner Amtszeit anhängig gewordenen Schiedsgerichtsverfahren bis zur Entscheidung weiter zuständig.

## **§ 9 Schiedsgerichte und Vertretung**

1. Schiedsgerichte der Partei sind:
  - a) die Kreisschiedsgerichte
    - aa) Flensburg-Stadt
    - bb) Schleswig-Flensburg
    - cc) Nordfriesland und Helgoland
    - dd) Rendsburg-Eckernförde und Kiel
  - b) das Landesschiedsgericht.



2. Die Richterinnen und Richter der Schiedsgerichte werden im Falle der Verhinderung von den jeweils gewählten Stellvertretern vertreten.
3. Die Vertretung erfolgt in der Reihenfolge des Lebensalters der Stellvertreter beginnend mit dem ältesten Stellvertreter.
4. Innerhalb eines Schiedsgerichts wird die oder der Vorsitzende im Verhinderungsfalle von der 1. Beisitzerin oder dem 1. Beisitzer und in dessen Verhinderungsfall von der 2. Beisitzerin oder dem 2. Beisitzer vertreten.

## § 10 Die Schiedsrichterinnen und Schiedsrichter

1. Die Mitglieder der Schiedsgerichte sind unabhängig und an Weisungen nicht gebunden. Sie müssen Mitglieder des SSW sein. Sie dürfen nicht Mitglied eines Vorstandes der Partei oder eines Gebietsverbandes sein, in einem Dienstverhältnis zu der Partei oder einem Gebietsverband stehen oder von ihnen regelmäßige Einkünfte oder Aufwandschädigungen beziehen.
2. Mit Annahme ihres Amtes verpflichten sich die Mitglieder der Schiedsgerichte, nach bestem Wissen und Gewissen ohne Ansehen der Person zu entscheiden und alle Vorgänge, die ihnen in dieser Eigenschaft bekannt werden, vertraulich zu behandeln.
3. Die Haftung des Schiedsgerichts und seiner Mitglieder für Entscheidungen im Rahmen des Schiedsgerichtsverfahrens ist ausgeschlossen, soweit die Pflichtverletzungen nicht vorsätzlich begangen wurden. Wenn das Schiedsgericht oder seine Mitglieder im Zusammenhang mit dem schiedsrichterlichen Verfahren seine Pflichten außerhalb seiner Entscheidungstätigkeit verletzt, ist die Haftung ausgeschlossen, soweit die Pflichtverletzung nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruht. Sie geht in keinem Fall weiter, als die Haftung des staatlichen Richters nach deutschem Recht.
4. Die Tätigkeit der Schiedsrichterinnen und Schiedsrichter ist ehrenamtlich. Sie haben Anspruch auf Erstattung ihrer Auslagen gegen den Kreis- bzw. Landesverband.

## § 11 Ausschließung und Ablehnung einer Schiedsrichterin oder eines Schiedsrichters

1. Für die Ausschließung und die Ablehnung einer Schiedsrichterin oder eines Schiedsrichters gelten die §§ 41 ff der Zivilprozeßordnung.
2. Der Ablehnungsantrag kann nur unverzüglich nach Kenntnis des Umstandes, der die Besorgnis der Befangenheit rechtfertigen könnte, gestellt werden.
3. Über die Ablehnung einer Schiedsrichterin oder eines Schiedsrichters entscheidet das Schiedsgericht ohne die abgelehnte Richterin oder den abgelehnten Richter, die bzw. der zu vertreten ist.
4. Die Entscheidung über den Befangenheitsantrag ist nicht anfechtbar.

## § 12 Geschäftsstelle und Sitz des Schiedsgerichts

1. Die Geschäftsstelle des Schiedsgerichts befindet sich in der jeweiligen Geschäftsstelle des Kreis- bzw. Landesverbandes. Sie wird von deren Mitarbeitern geführt und unterliegt insoweit den Weisungen der oder des Vorsitzenden des Schiedsgerichts. Solange ein Kreis über keine eigene Geschäftsstelle und keine eigenen Mitarbeiter verfügt, wird die Geschäftsstellenaufgabe von der Geschäftsstelle des Landesschiedsgerichts wahrgenommen.
2. Die Akten und ihr Inhalt sind vertraulich zu behandeln. Die Geschäftsstelle hat die Akten fünf Jahre nach rechtskräftiger Entscheidung aufzubewahren. Die Entscheidung selbst ist 10 Jahre zu verwahren.
3. Das Schiedsgericht hat seinen Sitz am Ort der jeweiligen Geschäftsstelle.

### 4. Abschnitt – Zuständigkeit der Schiedsgerichte

## § 13 Zuständigkeit der Kreisschiedsgerichte

1. Die Kreisschiedsgerichte sind sachlich zuständig für die Entscheidung über
  - a) die Anfechtung von Beschlüssen der Orts- und Kreishauptversammlungen,
  - b) die Anfechtung von Wahlen,
  - c) den Ausschluss von Mitgliedern gem. § 3 Abs. 2 der Schiedsgerichtsordnung,
  - d) Streitigkeiten eines Kreisverbandes oder eines ihm angehörigen Gebietsverbandes mit einzelnen zugehörigen Mitgliedern, soweit das Parteiinteresse berührt ist,
  - e) Streitigkeiten unter Mitgliedern eines Kreisverbandes, soweit das Parteiinteresse berührt ist,
  - f) Streitigkeiten zwischen einem Kreisverband und ihm angehörigen Gebietsverbänden oder zwischen Gebietsverbänden innerhalb des Kreisverbandes, soweit das Parteiinteresse berührt ist,
  - g) Beschwerden gegen Ordnungsmaßen nach § 2 Abs. 8 der Schiedsgerichtsordnung,
  - h) in den sonstigen nach der Satzung, der Geschäftsordnung oder dieser Schiedsgerichtsordnung genannten Fällen.
2. Örtlich ist dasjenige Schiedsgericht zuständig, in dessen Kreis die Streitigkeit entstanden ist, soweit nicht das Landesschiedsgericht zuständig ist. Das Schiedsgericht Flensburg-Stadt ist außerdem zuständig für alle Verfahren, die die Mitglieder betreffen, die keinem Ortsverband im Tätigkeitsgebiet des SSW gemäß § 2 Abs. 1 der Satzung angehören.



## § 14 Zuständigkeit des Landesschiedsgerichts

Das Landesschiedsgericht ist zuständig für die Entscheidung über

- a) die Anfechtung von Beschlüssen des Landesparteitages,
- b) die Anfechtung von Wahlen zu Organen des Landesverbandes,
- c) die Anfechtung von Wahlen zur Aufstellung der Bewerber für Landtagswahlen,
- d) Streitigkeiten des Landesverbandes mit einzelnen Mitgliedern, soweit das Parteiinteresse berührt ist,
- e) Streitigkeiten zwischen dem Landesverband und einem Gebietsverband,
- f) Streitigkeiten zwischen Mitgliedern verschiedener Kreisverbände, soweit das Parteiinteresse berührt ist,
- g) Streitigkeiten zwischen Kreisverbänden sowie zwischen Ortsverbänden, die nicht demselben Kreisverband angehören, soweit das Parteiinteresse berührt ist,
- h) Streitigkeiten über die Auslegung und Anwendung der Satzung, Geschäftsordnung und Schiedsgerichtsordnung,
- i) Beschwerden gegen Ordnungsmaßen nach § 2 Abs. 8 und des Landesparteitages nach § 5 Abs. 3 der Schiedsgerichtsordnung,
- j) Berufungen gegen Entscheidungen der Kreisschiedsgerichte,
- k) in den sonstigen nach der Satzung, der Geschäftsordnung oder dieser Schiedsgerichtsordnung genannten Fällen.

## 5. Abschnitt – Antragsrecht und Anfechtungsvoraussetzungen

### § 15 Antragsrecht

Antragsberechtigt sind

1. in Verfahren über die Anfechtung von Wahlen
  - a) der Landesvorstand,
  - b) der Vorstand des jeweiligen Gebietsverbandes, in dessen Bereich die Wahl stattgefunden hat,
  - c) ein Zehntel der stimmberechtigten Teilnehmer der Versammlung, die die angefochtene Wahl getroffen haben,
  - d) wer geltend macht, in seinem satzungsmäßigen Recht im Bezug auf die Wahl verletzt zu sein,
2. in Verfahren über Ordnungsmaßnahmen
  - a) der Landesvorstand,
  - b) jeder zuständige Kreisvorstand,
  - c) diejenigen, die auf Grund einer Ordnungsmaßnahme beschwert sind
  - d) diejenigen, die in dieser Schiedsgerichtsordnung sonst gesondert als Antragsberechtigte aufgeführt sind.

3. in allen übrigen Verfahren
  - a) der Landesvorstand,
  - b) der Vorstand jedes Gebietsverbandes, der in der Sache betroffen ist,
  - c) jedes Parteimitglied, das in der Sache persönlich betroffen ist.
4. in Beschwerde- und Berufungsverfahren derjenige, der durch die Maßnahme oder Entscheidung beschwert ist.

## **§ 16 Anfechtungsvoraussetzungen**

Die Anfechtung einer Wahl und von Parteitagsbeschlüssen ist nur binnen eines Monats nach Ablauf des Tages zulässig, an dem die Wahl oder Beschlussfassung stattgefunden hat. Die Anfechtung einer Wahl ist zudem nur zulässig, sofern der behauptete Mangel geeignet war, das Ergebnis der Wahl zu beeinflussen.

## **6. Abschnitt – Verfahrensbeteiligte und Beistände**

**4**

### **§ 17 Verfahrensbeteiligte**

1. Verfahrensbeteiligte sind
  - a) Antragstellerin oder Antragsteller,
  - b) Antragsgegnerin oder Antragsgegner,
  - c) Klägerin oder Kläger,
  - d) Beklagte oder Beklagter,
  - e) Beigeladene, die dem Verfahren beigetreten sind.
2. Das Schiedsgericht kann auf Antrag oder von Amts wegen Dritte beiladen, deren Interessen durch das Verfahren berührt werden. In allen Verfahren sind die übergeordneten Vorstände auf ihr Verlangen beizuladen. Durch schriftliche Beitrittserklärung gegenüber dem Schiedsgericht wird der Beigeladene zum Verfahrensbeteiligten.

### **§ 18 Beistände und Bevollmächtigte**

Jede oder jeder Verfahrensbeteiligte und jede oder jeder Beigeladene kann sich eines Beistandes oder eines Verfahrensbevollmächtigten bedienen. Die Bevollmächtigung muss dem Schiedsgericht schriftlich nachgewiesen werden.

## **7. Abschnitt – Verfahren**

### **§ 19 Einleitung des Verfahrens**

1. Anträge sind schriftlich mit einer ausreichenden Zahl von Durchschriften für die Mitglieder des Schiedsgerichts und die Verfahrensbeteiligten bei der



Geschäftsstelle des Schiedsgerichts einzureichen. Sie sind zu begründen. Tatsächliches Vorbringen ist mit Beweisangeboten zu versehen.

2. Die Geschäftsstelle hat die oder den Vorsitzenden des Schiedsgerichts unverzüglich von dem Eingang eines Antrages zu unterrichten. Diese oder dieser trifft die weiteren Verfahrensanordnungen, die von ihr bzw. ihm selbst oder der Geschäftsstelle auszuführen sind.
3. Die oder der Vorsitzende veranlasst die Zustellung des Antrages an die Antragsgegnerin oder den Antragsgegner zur schriftlichen Stellungnahme.

## § 20 Das Verfahren

1.
  - a) Das Schiedsgericht führt das Verfahren nach billigem Ermessen in Anlehnung an die Verfahrensvorschriften der Zivilprozeßordnung, soweit nicht diese Schiedsgerichtsordnung etwas anderes regelt. Der Landesvorstand kann auf Antrag eines Schiedsgerichts beschließen, dass diesem ein Jurist zur Seite gestellt wird, der das Verfahren begleitet und zur Verschwiegenheit verpflichtet wird.
  - b) Mit Zustimmung aller am Schiedsgericht Beteiligten kann das Schiedsgericht beschließen, dass die Gerichtssprache dänisch oder friesisch ist. Kommt es zu keiner Einigung, ist die Gerichtssprache deutsch (§ 184 GVG). Urkunden in dänischer Sprache müssen nicht übersetzt werden. Das gilt in Nordfriesland auch für die friese Sprache.
  - c) Das Verfahren ist von allen zügig zu führen.
2. Grundsätzlich ist mündlich zu verhandeln, es sei denn, die Verfahrensbeteiligten haben sich mit einem schriftlichen Verfahren einverstanden erklärt.
3. Verfahrensbeteiligte und Beigeladene können sich durch einen Bevollmächtigten in der mündlichen Verhandlung vertreten lassen, es sei denn, das Schiedsgericht hat das persönliche Erscheinen angeordnet.
4. Das Schiedsgericht kann bei ungenügender Entschuldigung auch in Abwesenheit eines oder aller Verfahrensbeteiligten verhandeln. Es kann Fristen setzen und bei ungenügender Entschuldigung der Fristversäumung verhandeln und entscheiden. Hierauf sind die Verfahrensbeteiligten in der Ladung hinzuweisen.
5. Das Schiedsgericht kann die Ladung von Zeugen und die Einholung eines Sachverständigengutachtens von der Einzahlung eines Kostenvorschusses für die zu erwartenden Auslagen abhängig machen. Es bestimmt die Verfahrensbeteiligte oder den Verfahrensbeteiligten, die bzw. der vorschusspflichtig ist.

6. Über die mündliche Verhandlung und jede Beweisaufnahme ist ein Protokoll anzufertigen. Es kann auf die Wiedergabe der wesentlichen Vorgänge der Verhandlung beschränkt werden. Angaben Verfahrensbeteiligter und Aussagen von Zeugen und Sachverständigen brauchen inhaltlich nicht protokolliert zu werden. Das Protokoll ist von der oder dem Vorsitzenden und der oder dem Protokollführer zu unterzeichnen und den Verfahrensbeteiligten zu übermitteln.
7. Das Schiedsgericht hat in jeder Lage des Verfahrens zu prüfen, ob und in welchem Umfang nach § 3 Abs. 3 dieser Schiedsgerichtsordnung getroffene vorläufige Maßnahmen noch erforderlich und aufrechtzuerhalten sind.
8. Das Schiedsgericht hat in geeigneten Fällen auf eine gütliche Regelung hinzuwirken.

## **§ 21 Öffentlichkeit**

Mündliche Verhandlungen sind nur für Parteimitglieder öffentlich. Das Schiedsgericht kann mit Zustimmung der Verfahrensbeteiligten Ausnahmen zulassen. Es kann die Öffentlichkeit ausschließen, wenn es dies im Interesse einer oder eines Verfahrensbeteiligten für geboten erachtet.

## **§ 22 Zustellungen und Fristen**

1. Anträge, Ladungen und Entscheidungen sind durch Einschreiben/Einwurf zuzustellen. Eine Zustellung gilt auch dann als bewirkt, wenn die Annahme des Schriftstückes verweigert wird. Ist eine Partei oder ein Beteiligter anwaltlich vertreten, reicht ein anwaltliches Empfangsbekenntnis. Die übrige Korrespondenz kann auch elektronisch geführt werden, soweit die Parteien und Beteiligten dem SSW ihre E-Mailadressen mitgeteilt hatten und das Schiedsgericht dieses beschließt.
2. Die Einlassungs- und die Ladungsfristen betragen mindestens zwei Wochen. Die Frist kann bei begründetem Antrag vom Schiedsgericht verlängert werden.

## **§ 23 Rechtliches Gehör**

Alle Verfahrensbeteiligten haben Anspruch darauf, mit ihrem Vorbringen gehört zu werden. Den Entscheidungen dürfen nur solche Feststellungen zugrunde gelegt werden, die allen Verfahrensbeteiligten bekannt sind und zu denen sie Stellung nehmen konnten.



## 8. Abschnitt – Entscheidungen

### § 24 Grundsätze

1. Die Schiedsgerichte entscheiden am Schluss der mündlichen Verhandlung über den weiteren Gang des Verfahrens und teilen dies den Verfahrensbeteiligten mit.
- 2.) Das Schiedsgericht trifft seine Entscheidung mit einfacher Mehrheit. Sie kann am Schluss der mündlichen Verhandlung verkündet werden.
- 3.) Entscheidungen in der Sache sind schriftlich zu begründen, von allen Richterinnen und Richtern zu unterschreiben und den Verfahrensbeteiligten zuzustellen. Sie muss am Ende die Belehrung über das zulässige Rechtsmittel, seine Form und Frist mit Angabe des zuständigen Gerichts und der Anschrift enthalten.
- 4.) Sollen nach § 3 Abs. 3 getroffene vorläufige Maßnahmen bis zur Rechtskraft der Entscheidung ganz oder teilweise wirksam bleiben, so ist das in der Entscheidung mit auszusprechen und zu begründen; andernfalls treten sie mit der Bekanntmachung der Entscheidung außer Kraft.

### § 25 vorläufiger Schiedsspruch

1. Durch begründeten vorläufigen Schiedsspruch kann das Schiedsgericht ohne mündliche Verhandlung entscheiden:
  - a) über Anträge auf Ausschluss aus der Partei wegen unterlassener Beitragszahlung,
  - b) über unzulässige oder offensichtlich unbegründete Anträge,
  - c) über Anträge, zu denen der Antragsgegner nicht fristgerecht Stellung genommen hat. § 20 Abs. 4 bleibt unberührt.
2. Die oder der durch den vorläufigen Schiedsspruch beschwerte Verfahrensbeteiligte kann innerhalb von zwei Wochen nach Zustellung mündliche Verhandlung beantragen. Wird der Antrag rechtzeitig gestellt, so gilt der vorläufige Schiedsspruch als nicht ergangen; sonst wirkt er als rechtskräftige Entscheidung.

### § 26 Endgültiger Schiedsspruch

Das Schiedsgericht trifft seine Entscheidung (Schiedsspruch), sobald es den Sachverhalt für ausreichend aufgeklärt erachtet. Entscheidet das Schiedsgericht nicht am Schluss der mündlichen Verhandlung, hat es den Verfahrensbeteiligten den Tag mitzuteilen, bis zu dem der Schiedsspruch spätestens ergehen wird.

## § 27 Einstweilige Anordnungen

Das Schiedsgericht kann auf Antrag eine einstweilige Anordnung erlassen.

## § 28 Kostenentscheidung und Streitwert

1. Das Schiedsgerichtsverfahren als solches ist gebührenfrei. Das Schiedsgericht bestimmt nach billigem Ermessen, welche Verfahrensbeteiligte oder welcher Verfahrensbeteiligter die Auslagen des Schiedsgerichts zu tragen hat.
2. Außergerichtliche Kosten und Auslagen der Verfahrensbeteiligten sind grundsätzlich nicht erstattungsfähig. Das Schiedsgericht kann jedoch anordnen, dass die Kosten, die zur zweckentsprechenden Erledigung der Angelegenheit notwendig waren, von einer oder einem Verfahrensbeteiligten ganz oder teilweise zu erstatten sind, wenn dies der Billigkeit entspricht. Hat eine Verfahrensbeteiligte oder ein Verfahrensbeteiligter Kosten durch ein unbegründetes Rechtsmittel oder durch grobes Verschulden veranlasst, so sind ihm die Kosten aufzuerlegen.
3. Das Schiedsgericht setzt auf Antrag den Streitwert nach billigem Ermessen in Anlehnung an § 3 ZPO fest.

## 9. Abschnitt – Rechtsmittel

### § 29 Rechtsmittel und Frist

1. Gegen die Entscheidungen des Kreisschiedsgerichts ist die Berufung an das Landesschiedsgericht zulässig. Das Rechtsmittel ist nur zulässig, wenn die Rechtsmittelführerin oder der Rechtsmittelführer beschwert ist.
2. Die Berufung zum Landesschiedsgericht ist innerhalb eines Monats nach Zustellung der Entscheidung bei der Geschäftsstelle des Landesschiedsgerichts schriftlich einzulegen. Sie beginnt nur zu laufen, wenn die Verfahrensbeteiligten über das Rechtsmittel, seine Form, über die Frist und das zuständige Gericht mit Angabe der Anschrift belehrt worden sind. Die Berufung hat aufschiebende Wirkung gegenüber der angefochtenen Entscheidung. Das gilt nicht für Maßnahmen, deren Fortbestand das Gericht nach § 24 Abs. 4 ausdrücklich bestätigt hat.
3. Gegen Entscheidungen des Landesschiedsgerichts ist ein Rechtsmittel nach dieser Schiedsgerichtsordnung nicht gegeben. Eine Überprüfung der Entscheidung durch staatliche Gerichte nach § 1059 ZPO kann nur binnen eines Monats nach Zustellung der Entscheidung des Landesschiedsgerichts erfolgen. Hierüber und über die Einschränkung der Überprüfungsmöglichkeit durch öffentliche Gerichte ist zu belehren.



## 10. Abschnitt – Übergangs- und Schlussvorschriften

### § 30 Übergangs- und Schlussvorschriften

1. Für Schiedsgerichtsverfahren, die am 16.11.2024 bereits anhängig sind, ist die bis dahin geltende Fassung der Schiedsgerichtsordnung anzuwenden.
- 2.) § 9 Abs. 2 der Schiedsgerichtsordnung tritt für jeden Kreis erst nach der jeweiligen ordentlichen Kreishauptversammlung im Jahr 2025 in Kraft. Bis dahin gilt für begonnene Schiedsgerichtsverfahren die alte Vertretungsregelung weiter.

## Mødevejledning

til lokalbestyrelsen og mødeledelsen på lokale generalforsamlinger i SSW

### Afsnit 1 – Generelt

1. Den lokale generalforsamling kræver god forberedelse fra bestyrelsens og mødeledelsens side.
2. Alle bestemmelser, som gælder for landsforbundet, gælder tilsvarende også for lokalforeningen, medmindre særegnelser er gældende.
3. Punkter til dagsordenen skal indsamles af bestyrelsen og indleveres af medlemmerne rettidigt (fristen er 4 uger før, se § 4 i forretningsordenen (GeschO)).
4. Der er valg hvert andet år i ulige år. I den mellemliggende periode kan det blive nødvendigt med yderligere valg af kandidater til offentlige embeder. Sidstnævnte vil ikke blive behandlet i denne vejledning.
5. Indkaldelse indeholdende dagsordenen skal være alle stemmeberettigede medlemmer af lokalforeningen i hænde senest 14 dage før forsamlingen. Indkaldelsen kan foretages pr. brev, e-mail eller via annoncering i Flensborg Avis/kontakt. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om sted og tidspunkt for forsamlingen og afsenderen skal være lokalforeningen repræsenteret af bestyrelsen.
6. For at kunne vælge det rigtige antal delegerede til amtsgeneralforsamlingen og landsmødet er det nødvendigt at kende det aktuelle antal medlemmer af lokalforeningen pr. 31.12. i det foregående år. Lokalbestyrelsen skal indhente oplysning om det aktuelle medlemstal fra det ansvarlige lokale sekretariat inden mødet.
7. Lokalbestyrelsen skal i god til forinden have gjort sig overvejelser om, hvem der kan komme i betragtning som mødeledelse og hvilke medlemmer, der skal udgøre optællingskommissionen. Disse skal spørges ad forinden. De pågældende medlemmer bør ikke stille op til valg til andre partifunktioner i lokalforeningen. Optællingskommissionen skal bestå af mindst 2 medlemmer. Desuden skal bestyrelsen inden mødet være afklaret omkring, hvilke medlemmer man ønsker at foreslå til valget, og efter aftale angive vedkommende allerede i indkaldelsen (bestyrelsen har førsteret til at fremsætte forslag, se § 13, stk. 3 i forretningsordenen (GeschO)). Dette gør det nemmere for mange medlemmer, som ikke ønsker at blive valgt, at møde op til forsamlingen.
8. Der skal skrives et referat om den lokale generalforsamling, som skal underskrives af referenten og formanden eller forkvinden for lokalbestyrelsen.



Et eksemplar skal sendes til amtsforbundet. Referenten skal vælges rettidigt af lokalbestyrelsen.

9. Inden forsamlingen starter, bør bestyrelsen og mødeledelsen have nærværende vejledning, en invitation med dagsorden og dato for forsendelsen/ offentliggørelsen af annoncen, stemmesedler, valgreferatet for den lokale generalforsamling fra for 2 år siden, SSW-vedtægterne og forretningsordenen samt et blanko-referat for de kommende valg i hænde.
10. Den lokale generalforsamling er beslutningsdygtig, når den er blevet behørigt indkaldt, uafhængigt af antallet af fremmødte medlemmer.

## Afsnit 2 – Den normale dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Velkomst
2. Valg af mødeleder
3. Lovlig indkaldelse af generalforsamlingen og valg af optællingskommission.
4. Fastlæggelse af endelig dagsorden samt rækkefølge for behandling heraf
5. Formandens/fork vindens beretning
6. Kassererens beretning
7. Revisorernes beretning
8. Drøftelse af beretningerne og deres godkendelse samt valg af bestyrelse
9. Bestyrelsesvalg
  - a) Formand/forkvinde (hertil "A". "A" er villig til genvalg)
  - b) Næstformand/næstforkvinde (hertil "B"). "B" genopstiller ikke, bestyrelsen foreslår "C")
  - c) Kasserer (hertil "D". "D" er villig til genvalg)
  - d) 1. bisidder (hertil "E". "E" er villig til genvalg)
  - e) 2. bisidder (hertil "F". "F" genopstiller ikke, bestyrelsen foreslår "G").
  - f) Suppleant(er)
10. Valg af 2 revisorer (hertil "H" og "I")
11. Valg af xx antal delegerede til amtsgeneralforsamlingen (hertil...)
12. Valg af xx antal delegerede til landsmødet (hertil...)
13. yderligere punkt, som skal behandles i forbindelse med afstemningen
14. yderligere punkt, som skal behandles i forbindelse med afstemningen
15. Beretning fra kommunalbestyrelsen
16. Eventuelt

## Afsnit 3 – Vedrørende de enkelte punkter på dagsordenen

### 1. Velkomst

Formanden eller forkvinden byder velkommen

### 2. Valg af mødeledelse

Formanden eller forkvinden foreslår på vegne af lokalbestyrelsen en mødeleder og spørger, om der er andre forslag. Valget sker ved håndsoprækning. Mødeledelsen takker for valget og tager ordet.

### 3. Lovlig indkaldelse af generalforsamlingen og valg af optællingskommission.

Mødeledelsen konstaterer, at forsamlingen er lovligt indkaldt og spørger, om der er nogen, der har noget at indvende mod dette. Hvis det ikke er tilfældet, konstaterer mødeledelsen, at generalforsamlingen er lovligt indkaldt.

Til sidst overgiver mødeledelsen ordet til formanden/forkvinden.

Denne foreslår på vegne af bestyrelsen antallet og medlemmerne af optællingskommissionen.

Mødeledelsen spørger, om der er andre forslag. Hvis det ikke er tilfældet, vælges de ved håndsoprækning. Valget kan ske i 1. valgrunde, såfremt antallet af kandidater ikke overstiger det fastlagte antal af medlemmer i optællingskommissionen.

### 4. Fastlæggelse af endelig dagsorden samt rækkefølge for behandling heraf

Dette punkt på dagsordenen bliver på mange måder misforstået. Det er absolut ikke tilladt, at forsamlingen selv optager yderligere punkter på dagsordenen og træffer beslutning om disse. Årsagen er, at alle medlemmer skal være bekendt med punkterne på dagsordenen mindst 14 dage før afholdelse af forsamlingen, således at de har mulighed for at forberede disse og afgøre, om de kommer til forsamlingen eller ej (såkaldt stævnevarsel, se § 4, stk. 2 i forretningsordenen (GeschO)). En undtagelse foreligger ifølge vores vedtægter kun for resolutioner eller i særlig hastende tilfælde.

Et dagsordenspunkt kan kun omformuleres, hvis dets indhold og omfang derved ikke ændrer sig. Det er også muligt at stryge dagsordenspunkter fra dagsordenen. Forsamlingen kan frit vælge den rækkefølge, som dagsordenen skal gennemgås i. Rækkefølgen bør forblive logisk. Den her foreslæde rækkefølge er gængs og har vist sit værd.

Af § 6 i forretningsordenen fremgår blot, at der må fremsættes ændringsforslag til konkrete dagsordenspunkter. Hvis der f.eks. skal træffes afgørelse om en forhøjelse af kontingentet med 10,00 EUR, kan der som et ændringsforslag af dette dagsordenspunkt foreslås en forhøjelse med blot 5,00 EUR. Forslaget skal formuleres skriftligt og gives til mødeledelsen.

Mødeledelsen spørger derfor, om medlemmerne er indforstået med dagsordenen og/eller ønsker punkterne i en anden rækkefølge.



## 5. Formandens/forkindens beretning

Mødeledelsen meddeler dagsordenspunkter og giver ordet til formanden/forkinden for dennes mundtlige beretning. Det anbefales på forhånd at vedlægge beretningen i en skriftlig kort version i invitationen, idet alle medlemmer dermed modtager de væsentlige informationer.

## 6. Kassererens beretning

Mødeledelsen giver ordet til kassereren med henblik på en kasserapport.

## 7. Revisorerne beretning

Mødeledelsen giver ordet til revisorerne.

## 8. Drøftelse af beretningerne og deres godkendelse samt valg af bestyrelse

Mødeledelse: "Vi har hørt beretningerne og går nu videre til diskussionen: Hvem har spørgsmål eller bemærkninger til beretningerne?"

Efter diskussionen får mødeledelsen godkendt de enkelte beretninger ved håndsoprækning.

Mødeledelse: "Eftersom der ikke er yderligere bemærkninger, skal vi nu stemme om beretningerne og dechargeen.

a) Hvem stemmer for en godkendelse af formandens/forkindens beretning?

- Hvem stemmer imod? - Hvem stemmer hverken for eller imod?  
Meddelelse af resultatet.

b) Hvem stemmer for en godkendelse af kassererens beretning? -

Hvem stemmer imod? - Hvem stemmer hverken for eller imod?  
Meddelelse af resultatet.

c) Desuden skal vi stemme om meddelelse af decharge til bestyrelse.

Meddelelse af decharge til bestyrelsen bliver ofte glemt, selvom det er en meget vigtig sag for bestyrelsen. Med dechargen bliver bestyrelsen tilgivet for alle kendte fejl. Bestyrelsen kan ikke længere gøres ansvarlig for dem.  
Selve godkendelsen af beretningen er ikke tilstrækkelig.

Hvem stemmer for meddelelse af decharge til bestyrelsen?

Hvem stemmer imod? - Hvem stemmer hverken for eller imod?  
Meddelelse af resultatet.

## 9. Bestyrelsесvalg

Medlemmerne i bestyrelsen inklusive medlemmerne i det rådgivende udvalg vælges principielt enkeltvis og skriftligt. Hvis der kun foreligger ét valgforslag for hvert embede og der ikke gøres indsigelse imod forslaget, kan bestyrelsen på lokalt niveau og amtsniveau vælges i én afstemning. Der kan kun vælges personer, som inden valget har accepteret at stille op. Er kandidaten fraværende, skal der foreligg en skriftlig accept.

Hvis der findes flere valgforslag for et embede, er den person valgt, som får mere end halvdelen af de afgivne gyldige stemmer. Opnås et sådant flertal ikke,

går de to kandidater med det højeste antal stemmer i bundet omvalg. I tilfælde af stemmelighed træffes afgørelsen ved lodtrækning.

Den valgte skal direkte efter valget erklære, om hun eller han accepterer eller afviser valget. Såfremt personen ikke er til stede, skal hun eller han spørges efter forsamlingen. Hvis hun eller han ikke afgiver nogen forklaring, anses valget for at være accepteret.

a) Valg af formand eller forkvinde

Mødeledelse: "Hidtil har N.N. været formand eller forkvinde. Har bestyrelsen et forslag? Hvis formanden eller forkvinden stiller op til genvalg, er det næstformandens eller næstforkindens opgave at afgive erklæringen for bestyrelsen.

Er der yderligere forslag?

Ville du i givet fald acceptere valget?

Optællingskommissionen indsamler stemmesedlerne, foretager optællingen og overrækker mødelederen en seddel med stemmeresultatet. Mødeledelsen meddeler valgresultatet: "Afgivne stemmer: ... gyldige, ... ugyldige stemmer, ... stemmeundladelser, for person a ... stemmer, for person b ... stemmer, ... er valgt til formand/forkvinde.

Accepterer du valget?"

b) Valg af næstformand eller næstforkvinde

Mødeledelse: "Hidtil har N.N. været næstformand eller næstforkvinde. Har bestyrelsen et forslag? Henvendelse sker til formanden eller forkvinden.

Er der yderligere forslag?

Ville du i givet fald acceptere valget?

Valghandling som ovenfor beskrevet

Mødeledelsen meddeler valgresultatet: "Afgivne stemmer ..., gyldige..., ... ugyldige stemmer, ... stemmeundladelser, for person a ... stemmer, for person b ... stemmer, ... er valgt til næstformand/næstforkvinde. Accepterer du valget?"

c) Valg af kasserer

Mødeledelse: "Hidtil har N.N. været kasserer. Har bestyrelsen et forslag?

Henvendelse sker til formanden eller forkvinden.

Er der yderligere forslag?

Ville du i givet fald acceptere valget?

Er der yderligere forslag? ...

Valghandling som ovenfor beskrevet

Mødeledelsen meddeler valgresultatet: "Afgivne stemmer ..., gyldige ..., ugyldige stemmer ..., stemmeundladelser ..., for person a ...stemmer, for person b ...stemmer, ... er valgt til kasserer. Accepterer du valget?"



## d) 1. Bisiddere

Mødeledelse: "Lokalforeningen bestemmer selv, hvor mange bisiddere den ønsker at vælge. For tiden er der x bisiddere i bestyrelsen. Ønsker I at fastholde dette antal?" Afstemning ved håndsprækning.

Valget af alle bisiddere kan herefter ske i en skriftlig afstemning, hvis ikke der findes flere kandidater end dem, der kan blive valgt. Dernæst skrives alle navne eller ja eller nej på stemmesedlen. Man undlader at stemme ved at stemme blankt.

Ud over dette gennemføres valget efter samme fremgangsmåde som valget af de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

## e) 2. Bisidder som angivet ovenfor

## f) Suppleanter

Der vælges højst to suppleanter udelukkende til det tilfælde, at et rådgivende udvalg udgår før tid. Måden for valget er den samme. Ved valget skal det afgøres, hvem der skal være første suppleant og hvem der skal være anden suppleant.

## 10. Valg af 2 revisorer (hidtil "H" og "I")

Valget af de to revisorer sker ved håndsprækning.

Mødeledelse: "Hidtil har H og I været revisorer. Har bestyrelsen et forslag?

Henvendelse sker til formanden eller forkvinden.

Er der yderligere forslag?

Ville I i givet fald acceptere valget?

Er der yderligere forslag? ...

Valghandling ved håndsprækning – optællingskommissionen tæller.

Mødeledelsen meddeler valgresultatet: "Afgivne stemmer..., gyldige..., ugyldige stemmer ..., ... stemmeundladelser. ... er blevet valgt til revisor. Accepterer du valget?

## 11. Valg af xx antal delegerede til amtsgeneralforsamlingen (hidtil...)

OBS! Medlemmer af lokalbestyrelsen, som samtidig er SSW-amtsrådsmedlemmer eller medlemmer af amtsgeneralforsamlingen, er allerede stemmeberettigede i amtsgeneralforsamlingen.

Valget skal ske skriftligt, men kan imidlertid, hvis den lokale generalforsamling ønsker det, ske i én afstemning for alle delegerede (se § 17 GeschO).

Mødeledelse: "Lokalforeningen kan udsende ... delegerede til amtsgeneralforsamlingen. Har bestyrelsen et forslag? (Der forventes et fuldstændigt forslag passende til tallet). Henvendelse sker til formanden eller forkvinden.

Er der yderligere forslag?

Ville I i givet fald acceptere valget?

Mødeledelsen meddeler valgresultatet: "Afgivne stemmer..., gyldige ..., ugyldige stemmer ...., stemmeundladelser ...., ... er blevet valgt. Accepterer I valget?"

**12. Valg af xx antal delegerede til landsmødet (hidtil...)**

Valget er identisk.

OBS! Landsstyrelsens medlemmer og landdagsmedlemmerne har allerede stemmeret i henhold til vedtægterne. Også SSW-U stiller op med egne delegerede.

**13. Yderligere punkt, som fremsættes til afstemning**

**14. Yderligere punkt, som fremsættes til afstemning**

**15. Kommunalbestyrelsens beretning**

**16. Eventuelt**

Alle emner kan drøftes. Eftersom disse dog ikke er blevet angivet i dagsordenen i invitationen, kan der ikke stemmes om dem (jfr. § 4 stk. 2 i GeschO). Det kan blot besluttes ved stemmeflertal, at bestemte punkter skal optages på dagsordenen for næste generalforsamling. Desuden kan bestyrelsen med stemmeflertal opfordres til at forberede eller udføre bestemte opgaver. Formanden/forkvinden bør også benytte dette punkt til at meddele de næste mødetider og arrangementer.

**17. Formanden/forkvindens afsluttende bemærkninger**

Forsamlingsledelsen afslutter aktiviteterne og giver ordet tilbage til formanden/forkvinden. Formanden/forkvinden takker forsamlingsledelsen (evt. med en lille gave) og slutter generalforsamlingen.



# **Wegweisung**

für den Ortsvorstand und die Versammlungsleitung für SSW-  
Ortshauptversammlungen

## **Abschnitt 1 – Allgemeine Hinweise**

1. Die Ortshauptversammlung bedarf sowohl für den Vorstand wie auch für die Versammlungsleitung einer guten Vorbereitung.
2. Alle Vorschriften, die für den Landesverband gelten, gelten sinngemäß auch für den Ortsverband, es sei denn, dass es gesonderte Regelungen gibt.
3. Tagesordnungspunkte sollten rechtzeitig von dem Vorstand gesammelt und von den Mitgliedern (Frist 4 Wochen vorher, s. § 4 GeschO) eingereicht werden.
4. Wahlen finden alle zwei Jahre in den ungeraden Jahren statt. In der Zwischenzeit können weitere Wahlen von Kandidaten für öffentliche Ämter erforderlich werden. Letztere werden hier nicht abgehandelt.
5. Die Einladung mit der Tagesordnung muss allen stimmberechtigten Mitgliedern des Ortsverbandes mindestens 14 Tage vor der Versammlung bekannt gemacht worden sein. Die Ladung kann per Brief, E-Mail oder durch Anzeige in Flensburg Avis/Kontakt erfolgen. Die Einladung muss Ort und Zeitpunkt der Versammlung deutlich anführen und als Absender den Ortsverband vertreten durch den Vorstand angeben.
6. Um die richtige Anzahl der Delegierten für die Kreishauptversammlung und den Landesparteitag wählen zu können, wird die aktuelle Mitgliederzahl im Ortsverein zum 31.12. des Vorjahres benötigt. Diese Zahl ist vor der Versammlung von dem Ortsvorstand bei den zuständigen lokalen Sekretariaten zu erfragen.
7. Der Ortsvorstand sollte sich rechtzeitig Gedanken machen, wer als Versammlungsleitung und welche Mitglieder für die Zählgremium in Betracht kommen. Mit diesen sollte vorher Rücksprache genommen werden. Diese Mitglieder sollten nicht für sonstige Parteiämter im Ortsverband zur Wahl stehen. Die Zählgremium sollte möglichst aus zwei Mitgliedern bestehen. Des Weiteren sollte der Vorstand rechtzeitig klären, welche Mitglieder er für die Wahlen vorschlägt und diese nach Rücksprache bereits in der Einladung benennen (der Vorstand hat das erste Vorschlagsrecht, s. § 13 Abs. 3 GeschO). Dies erleichtert vielen Mitgliedern, die nicht gewählt werden wollen, das Erscheinen zur Versammlung.

8. Über die Ortshauptversammlung ist ein Protokoll zu fertigen, welches von dem Protokollführer und dem Vorsitzenden des Ortsvorstandes zu unterzeichnen ist. Eine Ausfertigung ist dem Kreisverband zu übermitteln. Der Protokollführer ist rechtzeitig von dem Ortsvorstand auszuwählen.
9. Vor Beginn der Versammlung sollte der Vorstand und die Versammlungsleitung im Besitz dieser Anleitung, einer Einladung mit Tagesordnung und dem Datum des Versandes/dem Erscheinen der Anzeige, von Stimmzetteln, des Wahlprotokolls der Ortshauptversammlung von vor zwei Jahren, der SSW-Satzung und Geschäftsordnung und einem Blanko-Protokoll für die anstehenden Wahlen sein.
10. Die Ortshauptversammlung ist beschlussfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen worden ist, unabhängig von der Zahl der erschienenen Mitglieder.

**Abschnitt 2 – Die übliche Tagesordnung muss mindestens die nachfolgenden Punkte umfassen:**

- 6**
1. Begrüßung
  2. Wahl des Versammlungsleiters
  3. Rechtmäßigkeit der Einberufung der Generalversammlung und Wahl der Zählkommission
  4. Festlegung der endgültigen Tagesordnung und der Reihenfolge der Behandlung
  5. Bericht des Vorsitzenden
  6. Bericht des Kassenwarts
  7. Bericht der Rechnungsprüfer
  8. Beratung der Berichte und ihrer Genehmigung einschließlich der Entlastung des Vorstandes
  9. Vorstandswahlen
    - a) Vorsitzender (bisher „A“. „A“ ist bereit zur Wiederwahl)
    - b) Stellvertretender Vorsitzender (bisher „B“). „B“ kandidiert nicht wieder, der Vorstand schlägt „C“ vor)
    - c) Kassierer (bisher „D“. „D“ ist bereit zur Wiederwahl)
    - d) 1. Beisitzer (bisher „E“. „E“ ist bereit zur Wiederwahl)
    - e) 2. Beisitzer (bisher „F“. „F“ kandidiert nicht mehr, der Vorstand schlägt „G“ vor.)
    - f) Ersatzbeisitzer
  10. Wahl von 2 Kassenprüfern (bisher „H“ und „I“)



11. Wahl von xx Anzahl Delegierten für die Kreishauptversammlung (bisher...)
12. Wahl von xx Anzahl Delegierten für den Landesparteitag (bisher...)
13. weiterer Punkt, der zur Abstimmung gestellt werden sollen
14. weiterer Punkt, der zur Abstimmung gestellt werden sollen
15. Bericht aus dem Gemeinderat
16. Verschiedenes

### Abschnitt 3 – Zu den einzelnen Tagesordnungspunkten

#### 1. Begrüßung

Der oder die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden

#### 2. Wahl der Versammlungsleitung

Der oder die Vorsitzende schlägt im Namen des Ortsvorstandes den Versammlungsleiter vor und fragt, ob es andere Vorschläge gibt. Die Wahl erfolgt durch die Versammlung durch Handaufheben.

Die Versammlungsleitung dankt für die Wahl und übernimmt das Wort.

#### 3. Rechtmäßigkeit der Einberufung der Generalversammlung und Wahl der Zählkommission

Die Versammlungsleitung berichtet von der Prüfung und der Feststellung, dass die Versammlung ordnungsgemäß einberufen worden ist und fragt, ob jemand Bedenken gegen die Feststellung hat. Ist das nicht der Fall, stellt sie die Ordnungsmäßigkeit der Einberufung fest.

Anschließend übergibt sie das Wort an den 1. Vorsitzenden.

Dieser schlägt im Namen des Vorstandes die Anzahl und die Mitglieder für die Zählkommission vor.

Die Versammlungsleitung fragt, ob es weitere Vorschläge gibt. Ist das nicht der Fall, lässt sie durch Handaufheben wählen. Es kann in einem Gang gewählt werden, wenn die Zahl der Bewerber nicht größer ist als die festgelegte Zahl der Mitglieder der Zählkommission.

#### 4. Festlegung der endgültigen Tagesordnung und der Reihenfolge der Behandlung

Dieser Tagesordnungspunkt wird vielfach falsch verstanden. Es ist absolut unzulässig, in der Versammlung selbst neue weitere Punkte in die Tagesordnung aufzunehmen und darüber Beschluss zu fassen. Der Grund ist, dass jedes Mitglied mindestens 14 Tage vor der Versammlung alle Tagesordnungspunkte kennen muss, damit es sich auf diese vorbereiten und entscheiden kann, ob es zu der Versammlung geht oder nicht (sogenannte Einlassungsfrist, s. § 4 Abs. 2 GeschO). Eine Ausnahme gibt es nach unserer Satzung nur für Resolutionen oder bei ganz besonderer Dringlichkeit.

Es kann lediglich ein Tagesordnungspunkt umformuliert werden, wenn sich dadurch sein Inhalt und Umfang nicht ändert. Es können auch Tagungsordnungspunkte von der Tagesordnung gestrichen werden. Über die Reihenfolge, wie die Tagesordnung abgearbeitet werden soll, kann die Versammlung frei entscheiden. Eine Logik sollte verbleiben. Die hier vorgeschlagene Reihenfolge ist üblich und hat sich bewährt.

Aus § 6 der Geschäftsordnung folgt lediglich, dass Änderungsanträge zu konkreten Tagesordnungspunkten gestellt werden dürfen. Soll z.B. eine Beitragserhöhung um 10,- Euro beschlossen werden, kann als Änderung zu diesem Tagesordnungspunkt beantragt werden, dass eine Erhöhung nur um 5,- Euro beschlossen wird. Dieser Antrag muss schriftlich formuliert und der Versammlungsleitung überreicht werden.

Die Versammlungsleitung fragt daher, ob die Mitglieder mit der Tagesordnung einverstanden sind und/oder eine andere Reihenfolge der Punkte gewünscht wird.

## **5. Bericht des Vorsitzenden**

Die Versammlungsleitung ruft den Tagesordnungspunkt auf und erteilt dem Vorsitzenden das Wort für seinen mündlichen Bericht. Es empfiehlt sich, den Bericht in einer schriftlichen Kurzfassung bereits zuvor der Einladung beizufügen, weil so alle Mitglieder die wesentlichen Informationen erhalten.

## **6. Bericht des Kassenwärts**

Die Versammlungsleitung gibt das Wort an den Kassierer oder die Kassiererin für den Kassenbericht.

## **7. Bericht der Rechnungsprüfer**

Die Versammlungsleitung gibt das Wort an die Rechnungsprüfer.

## **8. Beratung der Berichte und ihrer Genehmigung einschließlich der Entlastung des Vorstandes**

Versammlungsleitung: „ Wir haben die Berichte gehört und kommen nun zur Aussprache: Wer hat Fragen oder Bemerkungen zu den Berichten?“

Nach der Aussprache lässt die Versammlungsleitung die einzelnen Berichte per Handzeichen genehmigen.

Versammlungsleitung: „Da keine Wortmeldungen mehr sind, sollen wir über die Berichte und die Entlastung abstimmen.

- a) Wer stimmt für eine Genehmigung des Berichtes des Vorsitzenden? - Wer ist dagegen? - Wer enthält sich?  
Mitteilung des Ergebnisses.
- b) „Wer stimmt für eine Genehmigung des Berichtes des Kassenwärts? - Wer ist dagegen? - Wer enthält sich?  
Mitteilung des Ergebnisses.
- c) Des Weiteren wollen wir über die Entlastung des Vorstandes abstimmen.  
Die Entlastung des Vorstandes wird häufig vergessen, dabei ist es etwas



sehr Wichtiges für den Vorstand. Mit der Entlastung werden dem Vorstand alle bekannten Fehler verziehen. Er kann für diese nicht mehr haftbar gehalten werden. Die Genehmigung des Berichtes reicht dafür allein nicht aus.

„Wer stimmt für eine Entlastung des Vorstandes? - Wer ist dagegen? - Wer enthält sich?“

Mitteilung des Ergebnisses.

## 9. Vorstandswahlen

Die Mitglieder des Vorstandes einschließlich der Beiratsmitglieder sind grundsätzlich einzeln und schriftlich zu wählen. Wenn für jedes Amt nur ein Wahlvorschlag vorliegt und kein Widerspruch erfolgt, kann der Vorstand auf Orts- und Kreisebene in einem Wahlgang gewählt werden. Wählbar ist nur, wer vor der Wahl der Aufstellung zugestimmt hat. Bei Abwesenheit des Kandidaten muss die schriftliche Einwilligung vorliegen.

Liegen für ein Amt mehrere Wahlvorschläge vor, so ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen erhält. Ergibt sich eine solche Mehrheit nicht, so kommen die beiden Kandidatinnen bzw. Kandidaten mit der höchsten Stimmenzahl in die Stichwahl. Bei anschließender Stimmengleichheit entscheidet das Los.

Die bzw. der Gewählte soll unmittelbar im Anschluss an die Wahl erklären, ob sie oder er die Wahl annimmt oder ablehnt. Ist die Person nicht anwesend, muss sie nach der Versammlung gefragt werden. Gibt sie oder er keine Erklärung ab, gilt die Wahl als angenommen.

### a) Wahl des Vorsitzenden

Versammlungsleitung: „Bisher ist N.N. Vorsitzender oder Vorsitzende gewesen. Hat der Vorstand einen Vorschlag?“ Wenn der 1. Vorsitzende zur Wiederwahl ansteht, ist der 2. Vorsitzende angesprochen, der die Erklärung für den Vorstand abgibt.

„Gibt es weitere Vorschläge?“

Würdest du gegebenenfalls die Wahl annehmen?“

Die Zählkommission sammelt die Stimmzettel ein, zählt sie aus und überreicht dem Versammlungsleiter auf einem Zettel das Stimmenergebnis.

Die Versammlungsleitung gibt das Wahlergebnis bekannt: „Abgegebene Stimmen ..., gültige ..., ungültige Stimmen ..., Enthaltungen ..., für Person a ... Stimmen, für Person b ... Stimmen, zum/zur Vorsitzenden ist gewählt ... Nimmst du die Wahl an?“

### b) Wahl des 2. Vorsitzenden

Versammlungsleitung: „Bisher ist N.N. Stellvertreter oder Stellvertreterin gewesen. Hat der Vorstand einen Vorschlag?“ Angesprochen ist der 1. Vorsitzende. „Gibt es weitere Vorschläge?“

Würdest du gegebenenfalls die Wahl annehmen?“

Wahlhandlung wie oben

Die Versammlungsleitung gibt das Wahlergebnis bekannt: „Abgegebene Stimmen..., gültige..., ungültige Stimmen..., Enthaltungen..., für Person a ...Stimmen, für Person b ...Stimmen, zum/zur stellvertretenden Vorsitzenden ist gewählt ... Nimmst du die Wahl an?“

- c) Wahl des Kassierers oder der Kassiererin

Versammlungsleitung: „Bisher ist N.N. Kassierer oder Kassiererin gewesen.

Hat der Vorstand einen Vorschlag?“ Angesprochen ist der 1. Vorsitzende.

Gibt es weitere Vorschläge?

Würdest du gegebenenfalls die Wahl annehmen?

Gibt es andere Vorschläge? ...

Wahlhandlung wie oben

Die Versammlungsleitung gibt das Wahlergebnis bekannt: „Abgegebene Stimmen... gültige...ungültige Stimmen, ... Enthaltungen, für Person a ...Stimmen, für Person b ...Stimmen, zum Kassierer oder zur Kassiererin ist gewählt ... Nimmst du die Wahl an?“

- d) 1. Beisitzer

Versammlungsleitung: „Der Ortsverband bestimmt selbst, wie viele Beisitzer er wählen möchte. Zurzeit gab es im Vorstand ... Beisitzer. Wollt ihr an dieser Anzahl festhalten?“ Abstimmung per Handzeichen.

Die Wahl aller Beisitzer kann dann in einem schriftlichen Wahlgang erfolgen, wenn es nicht mehr Kandidaten gibt als die, die gewählt werden können. Dann werden alle Namen oder ja oder nein auf den Stimmzettel geschrieben. Man enthält sich, wenn man den Stimmzettel leer abgibt.

Ansonsten wird die Wahl nach der gleichen Prozedur durchgeführt, wie die Wahl der anderen Vorstandsmitglieder.

- e) 2. Beisitzer wie oben

- f) Ersatzbeisitzer

Es werden höchstens zwei Ersatzbeisitzer ausschließlich für den Fall gewählt, dass ein Beiratsmitglied vorzeitig ausscheidet. Die Art und Weise der Wahl ist die gleiche. Bei der Wahl muss bestimmt werden, wer erster und wer zweiter Ersatzbeisitzer sein soll.

**10. Wahl von 2 Kassenprüfern (bisher "H" und "I")**

Die Wahl der zwei Kassenprüfer erfolgt per Handzeichen.

Versammlungsleitung: „Bisher sind H und I. Kassenprüfer oder Kassenprüferin gewesen. Hat der Vorstand einen Vorschlag?“ Angesprochen ist der 1. Vorsitzende.

„Gibt es weitere Vorschläge?

Würdet ihr gegebenenfalls die Wahl annehmen?

Gibt es andere Vorschläge?“

Wahlhandlung durch Handhebung – Die Zählkommission zählt.

Die Versammlungsleitung gibt das Wahlergebnis bekannt: „Abgegebene



Stimmen..., gültige..., ungültige Stimmen..., Enthaltungen.... Zum Kassenprüfer oder zur Kassenprüferin ist gewählt ... Nimmst du die Wahl an?"

**11. Wahl von xx Anzahl Delegierten für die Kreishauptversammlung (bisher ...)**

Bedenke: Mitglieder des Ortsvorstandes, die gleichzeitig SSW

Kreistagsabgeordnete oder Mitglieder des Kreishauptvorstandes sind, sind bereits in der Kreishauptversammlung stimmberechtigt.

Die Wahl muss schriftlich erfolgen, kann aber, wenn die

Ortshauptversammlung es wünscht, für alle Delegierte in einem Wahlgang erfolgen (s. § 17 GeschO).

Versammlungsleitung: „Der Ortsverein kann ... Delegierte zur Kreishauptversammlung entsenden. Hat der Vorstand einen Vorschlag?“ (Ein zahlenmäßig vollständiger Vorschlag wird erwartet) Angesprochen ist der 1. Vorsitzende.

„Gibt es weitere Vorschläge?

Würdet ihr gegebenenfalls die Wahl annehmen?“

Die Versammlungsleitung gibt das Wahlergebnis bekannt: „Abgegebene Stimmen ..., gültige ..., ungültige Stimmen ..., Enthaltungen ..., gewählt sind ... Nehmt ihr die Wahl an?“

**12. Wahl von xx Anzahl Delegierten für den Landesparteitag (bisher ...)**

Die Wahl ist identisch.

Bedenke: Die Mitglieder des Landesvorstands und die Landtagsabgeordneten haben nach der Satzung bereits Stimmrecht. Auch SSW-U stellt eigene Delegierte.

**13. weiterer Punkt, der zur Abstimmung gestellt wird**

**14. weiterer Punkt, der zur Abstimmung gestellt wird**

**15. Bericht aus dem Gemeinderat**

**16. Verschiedenes**

Alle Themen können angesprochen werden. Da diese jedoch in der Tagesordnung bei der Einladung nicht benannt worden sind, können diese nicht zur Abstimmung gestellt werden (s. § 4 Abs. 2 GeschO). Es kann lediglich mit Stimmenmehrheit beschlossen werden, dass auf der nächsten Generalversammlung bestimmte Tagesordnungspunkte aufgenommen werden sollen. Des Weiteren kann der Vorstand mit Stimmenmehrheit aufgefordert werden, bestimmte Aufgaben vorzubereiten oder zu erledigen.

Der/die Vorsitzende sollte diesen Punkt auch nutzen, um die nächsten Termine und Veranstaltungen mitzuteilen.

**17. Schlusswort des Vorsitzenden**

Die Versammlungsleitung beendigt die Tätigkeit und übergibt das Wort wieder an den/die Vorsitzende(n). Der/die bedankt sich bei der Versammlungsleitung (evtl. mit einem kleinen Geschenk) und schließt die Ortshauptversammlung.







## Kontakt / Ansprechpartner

På SSWs sekretariater i Flensburg, Husum og Slesvig samt SSFs sekretariater i Flensburg, Slesvig, Nibøl, Egernførde og Bydelstorp fås bl. a. alt materiale, der er nødvendigt til at gennemføre en generalforsamling.

### **SSW-sekretariat Flensburg by**

**SSW-sekretær:** Philipp Bohk  
Norderstraße 76, 24939 Flensburg  
tlf. 0461-14408312  
philipp.bohk@ssw.de

### **SSW-sekretariat**

### **Nordfrislands amt og Helgoland**

**SSW-sekretær:** Helge Harder  
Neustadt 81, 25813 Husum  
tlf. 04841-871405  
ssw-nf@online.de

### **SSW-sekretariat**

### **Slesvig-Flensburg amt**

**SSW-sekretær:** Keno Jaspers  
Lollfuß 89, 24837 Schleswig  
tlf. 04621-2 50 22  
keno.jaspers@ssw.de

### **SSW-sekretariat**

### **Rendsborg-Egernførde amt og Kiel**

**SSW-sekretær:** Julia Unold  
H.-C.-Andersen-Weg 8, 24340  
Eckernförde  
tlf. 04351-2527

Brandtstraße 29-31 8, 24782

Büdelsdorf

tlf. 04331-43 88 077

julia.unold@ssw.de

### **Dansk sekretariat for Flensburg by**

**SSW-kontaktperson:** Kay von Eitzen  
Schiffbrücke 42, 24939 Flensburg  
tlf. 0461-144 08 127  
kay@syfo.de

### **Dansk sekretariat for Sydtønder amt**

**SSW-kontaktperson:** Lars Petersen  
Lorenz-Jannsen-Str. 1, 25899 Niebüll  
Tlf. 04661-2755  
lars@syfo.de

### **Dansk sekretariat for Flensburg amt**

**SSW-kontaktperson:** Marike Hoop  
Norderstr. 74, 24939 Flensburg  
tlf. 0461-144 08 156  
flamt@syfo.de

### **Dansk sekretariat for Gottorp amt**

**SSW-kontaktperson:** Lars Thomsen  
Lollfuß 89, 24837 Schleswig  
tlf. 04621-23888  
gottorp@syfo.de

Har du spørgsmål til SSWs regler  
eller til formalia i forbindelse med  
SSW-møder, kan du henvende dig til

**Landssekretær**

**Martin Lorenzen**

tlf. 0461-144 08 311  
[martin.lorenzen@ssw.de](mailto:martin.lorenzen@ssw.de)

**SSW-landssekretariat**

Norderstr. 76 - 24939 Flensburg

Tel. 0461-144 08 310 - [info@ssw.de](mailto:info@ssw.de)

[www.ssw.de](http://www.ssw.de)



# SSWs spilleregler

Vedtægter og andre regelsæt  
med betydning for partiarbejdet  
06-2025

**SSW** 

*For os i Sydslesvig.*